**Информация для преподавателей и сотрудников колледжа**

Выписка из протокола

заседания оперативного штаба № 9 от 18 мая 2020г.

Присутствовали:

руководитель оперштаба – директор, Л.А. Кузьмина

члены оперштаба:

заместитель директора по УР, О.П. Кардашевская

заместитель директора по ДПО, Л.И. Осипик

главный бухгалтер, Н.В. Дружинина

начальник ОК, Н.М. Шкор

юристконсульт, Т.Г. Кононенко

инженер П.П. Васильев

начальник хозяйственного отдела, А.Г. Дьячков

заведующие отделениями, В.И. Белых, И.С. Богданова, И.Г. Шелковникова, И.В. Федурина

педагог- психолог, В.Ю. Коршунова

Рассматривали вопрос об особенностях проведения промежуточной аттестации в дистанционной форме за 2 семестр 2019-2020 учебного года и о формировании образовательных программ на 2020-2021 учебный год.

Решение:

1. Преподавателям определить форму проведения экзаменов дистанционно по дисциплине, МДК, разделу МДК, ПМ (1 этап - тестирование, 2 этап - практическая часть или другое) и предоставить эту информацию заместителю директора по УР О.П. Кардашевской по контактному телефону для окончательной корректировки расписания экзаменов в срок до 23 мая.
2. Председателям ЦМК провести заседание дистанционно и рассмотреть оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в дистанционной форме в срок до 23 мая.
3. Заместителю директора по УР О.П. Кардашевской выставить на сайт расписание промежуточной аттестации на 2 семестр 2019-2020 учебного года в срок до 25 мая.
4. Преподавателям, в случае внесения изменений в ФОС для проведения промежуточной аттестации в дистанционной форме по дисциплине, МДК, разделу МДК, ПМ, эти изменения в электронном виде отправить методисту С.Н. Давыдовой в срок до 1 июня.
5. С целью формирования образовательных программ на 2020-2021 учебный год на заседании ЦМК рассмотреть вопрос о назначении преподавателей, ответственных за разработку рабочих программ и ФОС по дисциплинам, ПМ, практикам, в срок до 29 мая 2020г.
6. Заместителю директора по УР О.П. Кардашевской сформировать приказ об образовательных программах на 2020-2021 учебный год по всем реализуемым специальностям в срок до 1 июня 2020г.
7. Председателям ЦМК и преподавателям для определения стимулирующих выплат за май методические материалы преподавателей и заполненные бланки выслать на электронную почту заместителя директора по УР О.П. Кардашевской в срок до 23 мая.