

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Иркутский базовый медицинский колледж»**

П Р И К А З

10.02.2021г.

Иркутск

№ 32-а

Об утверждении плана мероприятий
по предупреждению коррупции на 2021-
2023 годы

На основании поручения министра здравоохранения Иркутской области, в целях реализации подпункта 1.7 пункта 1 раздела 1 решения рабочего совещания по теме «О формировании антикоррупционных органов субъектов Российской Федерации и повышении эффективности их деятельности», утвержденного полномочным представителем Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе 29 сентября 2020 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупции в ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» на 2021-2023 годы (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

 — О.П. Кардашевская

Исполняющий обязанности

директора

О.П. Кардашевская

10 февраля 2021г.



План мероприятий по предупреждению коррупции

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	Директор
2.	Разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» (далее – колледж): положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;	До 30 апреля 2021 года	Юрисконсульт

	кодекс этики и служебного поведения работников колледжа, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.		
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	Юрисконсульт
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе директора колледжа	До 30 апреля 2021 года	Начальнику отдела кадров
5.	Анализ трудовых договоров работников колледжа, в том числе директора колледжа, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в колледже, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	Начальник отдела кадров
6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или)	До 30 июня	Директор

	нематериального характера), направленной на соблюдение работниками колледжа антикоррупционных стандартов	2021 года	
7.	Повышение эффективности деятельности колледжа по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Руководители структурных подразделений
8.	Проведение обучающих семинаров для работников колледжа, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Методист
9.	Создание на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2021 года	Юрисконсульт Инженер
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в колледже на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Директор
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени колледжа	По мере необходимости	Директор
12.	Сотрудничество колледжа с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в	В течение	Директор Юрисконсульт

	рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	2021-2023 годов	
13.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Инициатор заключения договора (контракта)
14.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Директор
15.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в колледже	Ежегодно, до 1 ноября	Юрисконсульт
16.	Представление в Министерство здравоохранения Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Директор