

Министерство здравоохранения Иркутской области
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на Совете колледжа,
протокол заседания
Совета колледжа № 5
от 12 12 2017 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор Н.В. Рудых
«12» 12 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Иркутский базовый медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
З.В. Бакунович
«09» 01 2018г.

РАЗРАБОТАНО

Экономист
Е.В. Севостьянова
«09» 01 2018г.

Иркутск, 2018

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 Стр. 1 из 91
--	--	-----------------------------

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 Стр. 1 из 91
--	--	-----------------------------

Содержание

№ п/п	№ раздела	Название раздела	Стр.
1.		Содержание	2
2.	1	Область применения Положения	2
3.	1.2	Основные определения	2-3
4.	2	Общие положения	3-4
5.	3	Нормативные ссылки	4-6
6.	4	Начисление заработной платы педагогам (тарификация)	6-7
7.	5	Порядок и условия установления повышающих коэффициентов	7-8
8.	6	Порядок и условия установления выплат компенсационного характера	7-8
9.	7	Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера	8-9
10.	8	Условия оплаты труда директора Колледжа, заместителей директора, главного бухгалтера	10
11.	9	Другие вопросы оплаты труда	10- 11
12.		Приложение 1	12-13
13.		Приложение 2	14
14.		Приложение 3	15- 16
15.		Приложение 3.1.1 – 3.1.57	17-18
16.		Приложение 3.2	69

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регулирует порядок и правила оплаты труда работников Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Иркутский базовый медицинский колледж» (далее – колледж), определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников колледжа за счет средств областного бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности. А также включает в себя: размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего и компенсационного характера работников колледжа, показатели и критерии качества и результативности профессиональной деятельности работников колледжа, порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги и иные вопросы, связанные с оплатой труда работников колледжа.

Основные определения:

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и выплаты стимулирующего характера.

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

Оплата труда - система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

Система оплаты труда - система оплаты труда представляет собой совокупность

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 2 из 91

закрепленных в нормативно-правовых актах, коллективных договорах и соглашениях правил, предназначенных для отражения в заработной плате содержания, сложности и условий труда, квалификации работника, особенностей производства и его природно-климатической среды. Она позволяет осуществить дифференциацию размеров оплаты труда в зависимости от его количества и качества, квалификации работника и сложности выполняемой работы.

Компенсационные выплаты – это выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами, выплаты за работу в сельской местности.

Стимулирующие выплаты – денежные выплаты, устанавливаемые с учетом интенсивности и качества труда, квалификации и профессионального мастерства работника, позволяющие стимулировать к повышению результативности труда и вознаграждать за высокие показатели в труде (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Фонд оплаты труда - объем денежных средств, предназначенный для выплаты заработной платы работникам колледжа.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Системы оплаты труда работников колледжа формируются на основе следующих принципов:

- верховенство Конституции Российской Федерации, федеральных законов и общепризнанных принципов и норм международного права на всей территории Российской Федерации;
- недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников колледжа по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- установление в колледже системы оплаты труда коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, включая фиксированные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры выплат стимулирующего характера;
- обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;
- обеспечение равной оплаты за труд равной ценности при установлении размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов), ставок заработной платы,

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 3 из 91

выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда;

- обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников колледжа и других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.2 Система оплаты труда работников колледжа устанавливается на основе размеров должностных окладов (ставок), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3 Минимальные размеры окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам работников устанавливаются в размере не ниже соответствующих рекомендованных минимальных размеров окладов (ставок), утвержденных приказом Министерства здравоохранения Иркутской области от 12.12.2017г № 73-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 6 ноября 2015 года №119-мпр».

2.4 Система оплаты труда работников устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти субъекта Российской Федерации, с учетом Рекомендаций Российской и региональной трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений на соответствующий год, настоящим Положением, а также локальными нормативными актами колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения.

2.5 Заработная плата работников колледжа (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников колледжа и выполнения ими работ той же квалификации.

2.6 Месячная заработная плата работников колледжа не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области, при условии, что указанными работниками полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

2.7 Минимальные размеры окладов (ставок) работников (Приложение №1) установлены на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) должностей, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.8 Заработная плата работника колледжа рассчитывается по формуле:

$ЗП = ДО + Кв + Св$, где

ЗП - заработная плата

ДО - должностной оклад

Кв - компенсационные выплаты

Св - стимулирующие выплаты

2.9 С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.10 Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 4 из 91

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение об оплате труда работников ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж», разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Иркутской области от 9 октября 2008 года № 82-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;
- Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;
- Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения Иркутской области от 06.11.2015 года № 119-мпр (в ред. Приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 12 декабря 2017 года № 73-мпр)
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников»
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- Приказом Министерства экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области от 11 февраля 2010 года № 7-мпр «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей государственных учреждений Иркутской области»;
- Приказом Министерства экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области от 11 февраля 2010 года № 8-мпр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению систем оплаты труда, отличных от Единой тарифной сетки, и Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Иркутской области»;
- Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2010 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 4 декабря 2009 года, протокол № 10.

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 5 из 91

- Приказом Министерства здравоохранения Иркутской области от 01.03.2010г № 196-мпр «Об утверждении Перечня должностей и профессий работников учреждений здравоохранения и образования, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Иркутской области, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, для исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя»;

- Указом Президента РФ от 2 марта 2000 г. № 463 «О внесении дополнения в Указ Президента Российской Федерации от 30 декабря 1995 г. № 1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации»»;

- Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год», утвержденными решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012г., протокол № 11.

4. НАЧИСЛЕНИЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГАМ (ТАРИФИКАЦИЯ)

4.1 Установленный разряд оплаты труда педагогических работников выполняет функцию тарифной ставки и применяется при исчислении средней месячной зарплаты преподавателей в зависимости от объема учебной нагрузки. Преподавателям заработная плата исчисляется в порядке: часовую ставку определяют как частное от деления месячной ставки заработной платы, образованной от установленного разряда оплаты труда (с учетом ее возможного повышения) на среднемесячную норму часов учебной нагрузки (72).

4.2 Ежегодно до начала учебного года средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Установленная средняя заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего года.

4.3 Если преподаватель поступил на работу в течение учебного года, то его месячная заработная плата определяется как частное от деления произведения его часовой ставки и объема учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

4.4 В случае если педагогические работники освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы в соответствии с действующим законодательством, как в случае ежегодного и дополнительного отпусков, командировки, учебных сборов и т.д. В такой ситуации установленный им объем годовой учебной нагрузки уменьшается на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц.

4.5 Производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

4.6 Верхний предел учебной нагрузки педагогических работников установлен 1440 часов и оговаривается в трудовом договоре, заключенном на неопределенный срок. В таком случае преподаватель считается принятым на тот объем учебной нагрузки, который ему был установлен приказом директора Колледжа.

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 6 из 91

4.7 Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральным государственным образовательным стандартам реализуемых специальностей, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

4.8 Тарификация преподавателей производится один раз в год. При изменении цифр приёма, контингента студентов и слушателей, до 15 сентября проводится дополнительная тарификация.

4.9 Установленная преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

4.10 Зарботная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

5.1 В соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера работникам колледжа устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам колледжа, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» от 19.02.1993 № 4520-1 в редакции ФЗ от 22.08.2004, № 122-ФЗ, ст. ст. 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации;

а) районные коэффициенты

б) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работы, работы в ночное время, при расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.2 Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в особо опасных для здоровья и тяжелых условиях труда работникам колледжа осуществляется по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда. Конкретные размеры повышенной оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда работникам колледжа, устанавливаются директором колледжа по результатам специальной оценки условий труда в размерах не менее 4% оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда, с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 7 из 91

кодекса Российской Федерации.

5.3 Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и(или) объема дополнительной работы.

5.4 Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 утра.

Размер доплаты для работников колледжа – 35 процентов от часовой ставки должностного оклада, за каждый час работы в ночное время.

5.5 Доплата за работу в выходные и нерабочие и праздничные дни, производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие и праздничные дни, в соответствии с трудовым законодательством.

5.6 Повышенная оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.7 Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

5.8. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными и нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

6.1 К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную сотрудниками сверх основных должностных обязанностей работу.

6.2 В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в колледже, устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- **постоянные стимулирующие выплаты** - стимулирующие выплаты, устанавливаемые работнику на продолжительный срок, и максимальным размером для конкретного работника не ограничиваются (интенсивность и высокие результаты работы, за профессиональное развитие, степень самостоятельности и важности выполняемых работ, за стаж непрерывной работы и выслугу лет)
- **стимулирующие выплаты по итогам мониторинга** - стимулирующие выплаты, устанавливаемые штатному работнику по итогам анализа **качества выполненной работником работы** за предшествующий отчетный период (семестр – педагогический персонал, остальные работники – полугодие) по установленным критериям качества выполняемых работ, выполнение особо важных и срочных работ, успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, инициатива и творчество в профессиональной деятельности и другие.
- **разовые стимулирующие выплаты (премиальные выплаты)** - стимулирующие выплаты, устанавливаемые штатному работнику с учетом личного вклада работника в общие результаты деятельности колледжа и осуществление комплекса мер по повышению престижа колледжа, к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

6.3 Расчет и выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия осуществления выплат устанавливаются в соответствии с Порядком расчета

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 8 из 91

стимулирующих выплат работникам ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» (Приложение 3)

6.4 Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор колледжа, с учетом рекомендаций комиссии по распределению стимулирующих выплат, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.5 Выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты по итогам мониторинга, разовые стимулирующие выплаты - премиальные выплаты) устанавливаются работнику с учетом критериев (Приложение 3).

6.6 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников (дополнительных соглашениях к трудовым договорам).

6.7 Работникам колледжа в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых ими работ устанавливается:

а) выплаты за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания.

Размеры стимулирующей надбавки к окладу за квалификационную категорию, ученую степень, почетные звания (работникам, имеющим несколько почетных званий, из вышеперечисленных, доплата устанавливается по одной с наибольшим размером доплаты) приводятся в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Выплата стимулирующие надбавки за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание суммируются по каждому из оснований. Стимулирующая надбавка к минимальному окладу за почетное звание применяется только по основной работе. Применение стимулирующих надбавок за квалификационную категорию, наличие ученой степени и звания начинается с даты возникновения правовых оснований для соответствующих коэффициентов (присвоения категории, ученой степени, звания и т.д.). В случае преподавания педагогическим работником двух и более дисциплин стимулирующая надбавка за квалификационную категорию по результатам аттестации одной из них распространяется на другие дисциплины, если они относятся к единой образовательной области знаний.

б) персональная выплата к окладу, которая устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональная стимулирующая надбавка устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных целей и задач и других факторов, утвержденных локальным актом колледжа. Решение об установлении персональной стимулирующей надбавки и его размера принимается директором колледжа персонально в отношении каждого работника. Размер персональной стимулирующей надбавки - до 3,0 и выплачивается в пределах фонда оплаты труда.

в) педагогическим работникам колледжа к окладу устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата, в следующих размерах:

-15-20 процентов за выполнение обязанностей классного руководителя;

-15 процентов за заведование учебными кабинетами (лабораториями);

-15 процентов педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями.

-15 процентов педагогическим работникам колледжа, реализующим профессиональные образовательные программы медицинского образования, в специальных отделениях, группах для обучающихся с отклонениями в развитии, в том числе за каждый час работы. Данные надбавки определяется на начало учебного года, оформляется приказом по

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 9 из 91

колледжу на основании тарификации .

6.8 Размер выплат стимулирующего характера определяются в процентах к минимальному окладу (ставка) по соответствующей ПКГ и в абсолютном размере. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

6.9 Порядок выплат стимулирующего характера:

- постоянные стимулирующие выплаты – ежемесячно.
- стимулирующие выплаты по итогам мониторинга в соответствии с приложением № 3 – семестр/полугодие
- разовые стимулирующие выплаты (премиальные выплаты) по решению директора колледжа при наличии средств.

6.10 Порядок урегулирования споров при распределении выплат стимулирующего характера.

• В случае возникновения конфликтной ситуации для урегулирования споров при распределении выплат стимулирующего характера приказом директора колледжа создается конфликтная Комиссия, в которую входит директор, члены Совета колледжа, председатель профсоюзного комитета, представители трудового коллектива. Председателем Комиссии является председатель Совета колледжа.

• В течение трёх рабочих дней с момента издания приказа о выплатах стимулирующего характера каждый работник вправе подать, а Комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Комиссия обязана проверить обоснованность заявления работника и дать аргументированный ответ по результатам проверки в течение 5 рабочих дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, Комиссия оформляет протокол, на основании которого издаётся приказ директора колледжа о начислении выплат стимулирующего характера.

7. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА КОЛЛЕДЖА, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

7.1 Заработная плата директора Колледжа, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда.

7.2 Должностной оклад директора Колледжа, установленный в трудовом договоре, определяется в порядке, установленном Правительством Иркутской области, в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада) работников, которые относятся к основному персоналу колледжа, и составляет до 9 размеров среднего оклада (должностного оклада).

Перечень должностей и профессий работников колледжа, которые относятся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерством здравоохранения Иркутской области.

Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников колледжа для определения должностного оклада директора установлен постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года №292-пп «О порядке определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области».

7.3 Размеры должностных окладов заместителей директора устанавливаются на 10- 45% ниже должностного оклада директора колледжа.

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 Стр. 10 из 91
--	--	------------------------------

Размер должностного оклада главного бухгалтера устанавливаются на 10-60% ниже должностного оклада директора колледжа.

7.4 Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах и производятся на основании утвержденных директором колледжа показателей и критериев эффективности их деятельности с учетом критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности (Приложение №4).

7.5 Выплаты стимулирующего характера директору колледжа устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера директору колледжа определяется на основании показателей эффективности деятельности директора колледжа, утвержденных правовым актом министерства здравоохранения Иркутской области.

7.6 Информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства здравоохранения Иркутской области в установленном порядке.

7.7 Предельный размер соотношения среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа и среднемесячной заработной платы иных работников колледжа (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера) не может превышать 6-кратного соотношения.

8. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

8.1 Директору и работникам колледжа за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в случае причинения материального ущерба, в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи и, другие непредвиденные обстоятельства) по другим уважительным причинам.

Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители директора и работников колледжа.

Работникам колледжа условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа, принимаемыми с учетом мнения Профсоюзной организации.

Решение об оказании материальной помощи работнику колледжа и ее конкретных размерах принимает директор колледжа на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь директору колледжа может выплачиваться в размере до двух минимальных размеров оплаты труда.

Решение об оказании материальной помощи директору колледжа и ее конкретных размерах принимается министерством здравоохранения Иркутской области на основании письменного заявления директора колледжа и оформляется правовым актом 8.2 Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимают руководители образовательных учреждений на основании письменного заявления работника.

8.2. Индексация заработной платы работников колледжа производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных ассигнований,

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 Стр. 11 из 91
--	--	------------------------------

предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

8.3 Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

8.4 По должностям служащих (профессиям рабочих) размеры окладов, которые не определены настоящим Положением, устанавливаются по решению директора колледжа.

8.5 Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются директором колледжа самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с настоящим Положением.

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 <i>Стр. 12 из 91</i>
--	--	-------------------------------------

№ п\п	Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень	Минимальный Размер окладов
1.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»			
		1	Архивариус Кассир Дежурный по общежитию	3480
2.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
		1	Инспектор по кадрам Лаборант Техник Секретарь руководителя	3592
		2	Заведующий хозяйством Старший лаборант	3770
		3	Заведующий общежитием	4047
3.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
		1	Специалист по кадрам Бухгалтер Инженер Программист Экономист Юрисконсульт Специалист по охране труда	4500
4.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
		1	Начальник отдела кадров Начальник отдела	6300
5.	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
		1	Гардеробщик Дворник Кладовщик Сторож (вахтер) Уборщик служебных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3382
6.	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
		1	Водитель автомобиля Слесарь-сантехник Столяр-плотник Электромонтер Маляр	3805
7.	ПКГ «Должности работников учебно-вспомогательного»			
		2	Диспетчер образовательного	3985

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 13 из 91

	персонала второго уровня»		учреждения	
8.	ПКГ «Должности педагогического персонала»			
		2	Педагог-организатор	5838
		3	Методист Воспитатель Педагог- психолог	7186
		4	Преподаватель-организатор ОБЖ Старший преподаватель Преподаватель	7186
9.	ПКГ «Руководители структурных подразделений образования»		Заведующий отделением Заведующий учебной частью Заведующий отделом	7500
10.	ПКГ «Должности работников культуры»		Библиотекарь	3868

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 14 из 91

Размер стимулирующих надбавок минимальному окладу по профессионально-квалификационной группе за квалификационную категорию, ученую степень и почетное звание.

№ п/п	Наименование стимулирующих надбавок	Размер стимулирующих надбавок
1	Стимулирующая надбавка к окладу за вторую квалификационную категорию	0,1
2	Стимулирующая надбавка к окладу за первую квалификационную категорию	0,2
3	Стимулирующая надбавка к окладу за высшую квалификационную категорию	0,3
4	Стимулирующая надбавка к окладу за ученую степень доктора наук	0,2
5	Стимулирующая надбавка к окладу за ученую степень кандидата наук	0,1
6	Стимулирующая надбавка к окладу за наличие почетного звания	0,1

Размеры стимулирующих надбавок к минимальному окладу за почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» бывшего СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный врач Российской Федерации», «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», «Заслуженный юрист», «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Почетный работник среднего профессионального образования» (Приказ МОиН РФ №580 от 03. 2010 г. «О ведомственных наградах Министерства образования и науки РФ») - 10% от минимального размера оклада (ставки).

Стимулирующая надбавка к минимальному окладу за выслугу лет устанавливается всем работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных учреждениях

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – до 0,05
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет – до 0,2
- при выслуге лет свыше 5 лет – до 0,3
-

Стимулирующая надбавка к минимальному окладу за выслугу лет устанавливается преподавателям колледжа в зависимости от общего количества лет педагогического стажа

- при наличии педагогического стажа от 3 лет до 10 лет – 0,1
- при наличии педагогического стажа от 10 лет до 20 лет – 0,2
- при наличии педагогического стажа свыше 20 лет – 0,3

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 15 из 91

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 <i>Стр. 16 из 91</i>
--	--	-------------------------------------

Приложение № 3

Порядок расчета стимулирующих выплат по итогам мониторинга штатным работникам ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»

Перечень (конкретные наименования) и размеры выплат стимулирующего характера по результатам мониторинга профессиональной деятельности формируются на основе установленных в ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» критериев и показателей определения стимулирующей части оплаты труда штатных работников (приложения № 3).

Решение об установлении стимулирующих выплат принимает директор колледжа, с учетом рекомендаций комиссии по распределению стимулирующих выплат по критериям работы, на основе перечня критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности работника (приложение № 3) руководителей структурных подразделений, председателей ЦМК и других сотрудников в пределах фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты заместителям директора, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений устанавливаются директором Колледжа.

Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Указанный максимальный размер стимулирующих выплат устанавливается при полном соответствии деятельности работника приведенным критериям. Конкретный размер стимулирующих надбавок или доплат работника устанавливается исходя из отнесения к ПКГ, оценки деятельности работника в соответствии с выполняемым объемом и значимостью выполняемых функциональных обязанностей по приведенным критериям. Размер стимулирующей выплаты определяется путем суммирования баллов по всем критериям (показателям) за отчетный период. Размер стимулирующих выплат снижается пропорционально дням временной нетрудоспособности (нахождение на больничном), очередном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы. Производится подсчет баллов за период работы по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника образовательного учреждения. Суммируются баллы, полученные всеми работниками образовательного учреждения. Размер стимулирующей части ФОТ делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес в (рублях) одного балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника образовательного учреждения. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику образовательного учреждения за полугодие/семестр.

Порядок выплат стимулирующего характера по итогам мониторинга профессиональной деятельности

Выплаты штатным работникам колледжа утверждаются приказом директора. Периодичность выплат: педагогическим работникам по итогам первого полугодия (семестра) – сентябрь - декабрь, второго полугодия (семестра) – январь - июнь, административно-управленческий персонал и прочий персонал по итогам полугодия – январь – июнь, июль - декабрь.

Перечень оснований отмены или уменьшения стимулирующих выплат.

а) дисциплинарное взыскание за нарушение работником трудовой дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка, профессиональной этики, нарушение

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 17 из 91

санитарно-эпидемиологического режима, правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья.

а) некачественное исполнение своих должностных обязанностей, снижение качественных показателей работы;

б) обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса;

в) наличие предписаний контролирующих органов, возникших по вине работника;

г) нарушение норм и правил поведения (нарушение педагогической и служебной этики), халатное отношение к сохранности материально-технической базы, пассивность в участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри образовательного учреждения и на других уровнях, наличие ошибок в ведении документации.

При этом в оценочном листе указывается обоснование для снижения или отмены стимулирующих выплат с приложением подтверждающих документов.

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 18 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности начальника отдела кадров, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие (июль-декабрь)		
1	Качественное выполнение поручений директора колледжа, Министерства здравоохранения Иркутской области, Министерства образования Иркутской области и др других вышестоящих организаций.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Качественное и своевременное ведение кадрового делопроизводства	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Увеличение объема работ в связи с проведением внеплановых циклов ДПО	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по качеству работы работников, подчиненных начальнику отдела кадров	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Своевременное представление статистической отчетности	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Отсутствие обоснованных обращений граждан, участников образовательных отношений по поводу работы кадровой службы	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Качественное и своевременное ведение студенческого делопроизводства	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Соблюдение установленных сроков исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Соблюдение правила конфиденциальности при работе с личной информацией сотрудников	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Другие основания		
	По итогам работы за полугодие (январь-июнь)		
1	Качественное, оперативное и результативное выполнение поручений директора колледжа, Министерства здравоохранения Иркутской области, Министерства образования Иркутской области и др других вышестоящих организаций.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Качественное и своевременное ведение кадрового делопроизводства	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Увеличение объема работ в связи с проведением внеплановых циклов ДПО	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по качеству работы работников, подчиненных начальнику отдела кадров	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Своевременное представление статистической отчетности	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Отсутствие обоснованных обращений граждан, участников образовательных отношений по поводу работы кадровой службы	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Качественное и своевременное ведение студенческого делопроизводства	Выполнение Не выполнение	1 0
	ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 <i>Стр. 19 из 91</i>

8	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Соблюдать правила конфиденциальности при работе с личной информацией сотрудников	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Соблюдение сроков и качество предоставления отчетности по кадрам	Выполнение Не выполнение	1 0
11	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись руководителя структурного подразделения _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 20 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности начальник отдела комплектации, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Качественное, оперативное и результативное выполнение поручений директора колледжа, Министерства здравоохранения Иркутской области, Министерства образования Иркутской области и др.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Отсутствие замечаний от руководства и других структурных подразделений по работе отдела комплектации	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Отсутствие замечаний кадровой службы по своевременному предоставлению: <ul style="list-style-type: none"> • информации по незапланированным циклам ДПО • информации по изменениям в плане циклов ДПО 	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие обоснованных замечаний и претензий от медицинских и других организаций по работе отдела комплектации	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Своевременность и качество ведения учетно-отчетной документации (приказов, ведомостей, журналов, таблиц, протоколов)	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Отсутствие испорченных бланков строгой отчетности (не более 2)	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Увеличение объема работы за счет проведения внеплановых циклов ДПО	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Рациональное распределение мест на бюджетных циклах ДПО между медицинскими организациями.	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Своевременная сдача учетно-отчетной документации	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
11	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись руководителя структурного подразделения _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 21 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности заведующей общежитием, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Качественное выполнение поручений директора колледжа, Министерства здравоохранения Иркутской области, Министерства образования Иркутской области и др.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда (отсутствие несчастных случаев в общежитии)	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Эстетическое состояние общежития и прилегающей территории	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по качеству работы персонала общежития	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Воспитательная (вспомогательная) работа со студентами в общежитии.	Выполнение Не выполнение	2 0
6	Своевременность и качество предоставления табеля учета рабочего времени и графика дежурств дежурных по общежитию	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Своевременность оформления документов для регистрации студентов по проживанию	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Своевременность оформления договоров найма жилого помещения и доп. услуг со студентами	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.		
	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись руководителя структурного подразделения _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 22 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности заведующей отделением, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Качественное выполнение поручений директора колледжа, Министерства здравоохранения Иркутской области, Министерства образования Иркутской области и др.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Участие студентов отделения в мероприятиях различных уровней по учебной деятельности: -внеаудиторные мероприятия; -конкурсы; -учебно-исследовательская работа -научно-практические конференции и др.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Своевременность и качество подготовки отчетной документации.	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Своевременность и качество подготовки проектов студенческих приказов по личному составу и основной деятельности	Выполнение Не выполнение	1 0
6	За высокое качество организационной работы со студентами, преподавателями, классными руководителями, оперативность реагирования на внештатные ситуации.	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Работа с родителями, направленная на сохранение контингента и повышение качества образования студентов	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Своевременная подготовка документации по выпускным курсам	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись зам директора по УР _____

Подпись зам директора по ОМР _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 23 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности заведующего учебной частью, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Отсутствие срывов расписания без уважительных причин	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Отсутствие жалоб от педагогического состава и студентов по рациональности составления расписания	Выполнение Не выполнение	0,5 0
3	Отсутствие ошибок, грубых нарушений, соблюдение сроков по составлению табелей учета рабочего времени (наличие дополнительных табелей)	Выполнение Не выполнение	0,5 0
4	Оперативная работа с преподавателями совместителями	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Отсутствие замечаний по оформлению журналов успеваемости студентов	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Эффективность контроля за проведением учебных занятий в соответствии с учебным расписанием	Выполнение Не выполнение	0,5 0
7	Отсутствие замечаний по учету фактически выполненной затарифицированной нагрузки педагогов	Выполнение Не выполнение	0,5 0
8	Участие в составлении или корректировке графика учебного процесса	Выполнение Не выполнение	0,5 0
9	Соответствие табеля дополнительной нагрузки с приказом	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Отсутствие нарушений по предельно допустимой нагрузке преподавателей (1440 час) по факту выдачи часов	Выполнение Не выполнение	1 0
11	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
12	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись зам директора по УР _____

Подпись зам директора по ОМР _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 24 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности библиотекаря, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Высокая читательская активность обучающихся (не менее 80 % от общей численности).	Выполнение Не выполнение	2 0
2	За интенсивность работы по проведению тематических обзоров учебной, научной, справочной литературы, бесед в учебных группах, по оказанию помощи классным руководителям в подготовке внеклассных мероприятий, по оформлению тематических выставок.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	За качественное ведение, учет книжного фонда.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие обоснованных обращений преподавателей колледжа, студентов (их законных представителей), сотрудников колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Рациональное восполнение утерянного библиотечного фонда	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Своевременное информирование преподавателей и студентов по периодическим изданиям в области медицины и образования	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись зам директора по УР _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 25 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности Заведующего отделом по воспитательной работе со студентами, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Отсутствие правонарушений и негативных проявлений в студенческой среде колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Результативное, зафиксированное участие в семинарах, конференциях, совещаниях и др. (выступление, публикация, организация концертов др.)	Выполнение Не выполнение	0,5 0
3	Разработка документации, методических разработок, программ, рекомендаций по воспитательной работе	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Наличие положительных отзывов о проведении общеколледжных мероприятий, городских, областных и др. мероприятий со студентами	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Индивидуальное консультирование и коррекционная работа с обучающимися.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
6.	Консультации в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
7	Отсутствие обоснованных замечаний и срывов мероприятий входящих в план работы	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Проведение не запланированных мероприятий	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Эффективность проведения внеклассных мероприятий, подтвержденных документально (сценарии, разработки фото отчеты и т.д.)	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Эффективность работы подразделений ОВР (педагога, организатора, педагога-психолога, воспитателя общежития, лаборанта – музыкального руководителя, председателя ОКР и др.)	Выполнение Не выполнение	1 0
11	Проведение внеаудиторных мероприятий (спортивные, культурно-массовые, гражданско-патриотические и тд) не менее 5	Выполнение Не выполнение	1 0
12	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
13	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Подпись зам директора по УР _____

Подпись зам директора по ОМР _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 26 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности преподавателей, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов	Руководитель структурного подразделения	Подпись
По итогам работы за полугодие (семестр)					
1.	Проведение открытых занятий, имеющих положительную оценку	Более 1 Не выполнение	1 0	Зам. директора Методист	
2.	Участие (выступление, статьи) в колледжных, городских, областных, федеральных мероприятиях (семинарах, конференциях, съездах и пр).	В колледже Город, область, региональные, федеральные	1 2	Зам. директора председатель ЦМК	
3.	Своевременное и качественное создание контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации, утвержденных ЦМК	Выполнение Не выполнение	0,5 0	Методист, председатель ЦМК	
4.	Создание учебно-методической документации утвержденной ЦМК, методическим советом: -методической разработки занятия, учебно-методического комплекса темы, раздела. - МДК, ПМ.		1 2	Методист, председатель ЦМК	
5.	Правильность и своевременность заполнения, ведомостей, зачетных книжек	Выполнение Не выполнение	0,5 0	Зав. отделениями	
6.	Правильность и своевременность заполнения журналов	Выполнение Не выполнение	0,5	Зав. учебной частью	
7.	Использование нетрадиционных методов в учебной деятельности с предоставлением методической документации и положительного заключения	Выполнение Не выполнение	0,5	Зам. директора Методист	
8.	Качественное выполнение важных и особо важных работ: за оперативное и результативное выполнение особо важных заданий руководства учреждения;	Получение Отсутствие	1 0	Директор Зам. директора	
9.	Отсутствие замечаний по трудовой дисциплине	Получение отсутствие	0 1	Директор Зам. директора	
10.	Данные анкетирования « Преподаватель глазами студента», в зависимости от процента положительных оценок:	От 51-100% От 31-50% 30% и менее	1 0,5 0	Председатель ЦМК	
11.	Получение наград и поощрений в течение семестра	Получение отсутствие	1 0	Председатель ЦМК	

12.	Подготовка и проведение мероприятий в студенческом общежитии в соответствии с планом работы общежития.	Выполнение Не выполнение	2 0	Зав. общежитием	
14.	Подготовка и проведение одного и более внеаудиторных мероприятий (спортивных, гражданской направленности, воспитательных, культурно-массовых и пр.)	1 мероприятие 2 и более	0,5 1	Начальник отдела по воспитательно й работе со студентами	
15.	За организацию и качественное ведение кружковой работы со студентами (утвержденный план, протоколы, фотоотчет).	Выполнение Не выполнение	2 0	Методист, Председатель ЦМК	
16.	Дополнительные основания				

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности преподавателей отделения ДПО, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов	Руководитель структурного подразделения	Подпись
По итогам работы за полугодие					
1.	Адаптация образовательных стандартов последиplomной подготовки к ФГОС СПО, не менее 1-го в месяц, утвержденных ЦМК	Выполнение Не выполнение	1 0	Методист	
2.	Участие в семинарах, конференциях, съездах и пр. (выступления, статьи), напечатанные и опубликованные	В колледже Город Областные,	0,5 1	Методист	
3.	Преобразование методического обеспечения (методические разработки, пособия, КИМы, материалы ГИА и т.д.) образовательных стандартов последиplomной подготовки в рамках ФГОС в электронный вариант, после согласования с методистом, (не менее 1-го элемента в месяц) утвержденных ЦМК	Выполнение Не выполнение	2 0	Методист, Председатель ЦМК	
4.	Своевременное и качественное создание контрольно-измерительных материалов для образовательного процесса, утвержденных ЦМК	Выполнение Не выполнение	1 0	Методист, Председатель ЦМК	
5.	Реализация индивидуальных траектории последиplomной подготовки со слушателями циклов	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
6.	Участие в выездных циклах ДПО	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
7.	Использование нетрадиционных (активных) методов в учебной деятельности с предоставлением методической документации и положительного заключения	Выполнение Не выполнение	1 0	Методист, Председатель ЦМК	
8	Проведение открытых занятий, имеющих положительную оценку	Выполнение Не выполнение	2 0	Методист, Председатель ЦМК	

9	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний от участников образовательных отношений	Отсутствие жалоб и замечаний Наличие жалоб и замечаний	1 0	Зам. по ДПО	
10	Правильность и своевременность предоставления необходимой отчётной документации в установленной форме	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
11	Данные анкетирования « Преподаватель глазами слушателей», в зависимости от процента положительных оценок:	От 51-100% От 31-50% 30% и менее	1 0,5 0	Зам. по ДПО	
12	Непредвиденная замена преподавателей-совместителей в образовательном процессе	Наличие замены отсутствие	1 0	Зам. по ДПО	
13	Отсутствие замечаний по трудовой дисциплине	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
14	Получение наград и поощрений в течение семестра	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
15	Дополнительные основания				

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности педагога-организатора, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Разработка методического обеспечения по проведению внеучебных мероприятий.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Результативное, зафиксированное участие в семинарах, конференциях, совещаниях и др. (выступление, публикация, организация концертов др.)	Выполнение Не выполнение	0,5 0
3	Наличие положительных отзывов о проведении общеколледжных мероприятий, городских, областных и др. мероприятий со студентами	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Консультации в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
5	Отсутствие обоснованных замечаний и срывов мероприятий входящих в план работы	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Проведение не запланированных мероприятий	Выполнение Не выполнение	0,5 0
7	Эффективность проведения внеклассных мероприятий, подтвержденных документально (сценарии, разработки, фото отчеты и т.д.)	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Организация и проведение внеаудиторных мероприятий (спортивные, культурно-массовые, гражданско-патриотические и тд) не менее 5	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
10	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зав отделом по воспитательной работе со студентами _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности воспитателя, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Эффективность и качество работы, связанной с организацией и проведением мероприятий (вечеров, бесед, выставок и другое) с соответствующим оформлением методических материалов в установленном порядке.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Помощь в организации и эффективность проведения генеральных уборок на этажах и в комнатах, субботниках на территории общежития.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
3	Сотрудничество с заведующими отделениями, классными руководителями, родителями студентов или лицами их заменяющими (письма, беседы и другое).	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Осуществление контроля за соблюдением студентами Правил внутреннего распорядка в общежитии, оперативность реагирования на внештатные ситуации.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
5	Ведение документации (тетрадь инструктажей по технике безопасности и правил проживания в общежитии, журнал воспитателя, методические разработки и т.д.)	Выполнение Не выполнение	0,5 0
6	Отсутствие правонарушений и негативных проявлений в студенческом общежитии колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Индивидуальное консультирование студентов	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Отсутствие обоснованных замечаний и срывов мероприятий входящих в план работы	Выполнение Не выполнение	0,5 0
9	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
10	Проведение не запланированных мероприятий	Выполнение Не выполнение	0,5 0
11	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зав отделом по воспитательной работе со студентами _____

Заведующий отделением _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 6 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности педагога-психолога, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Охват обучающихся психолого-педагогической поддержкой и эффективность данной работы	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Проведение консультаций педагогических работников и родителей, по оказанию различного вида психологической помощи	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Своевременное и качественное ведение банка данных учащихся, охваченных различными видами контроля.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Активное участие в мероприятиях по социально-психологическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Высокий уровень решения конфликтных ситуаций (отсутствие обращений к директору со стороны студентов, родителей и педагогов по поводу возникающих конфликтов)	Выполнение Не выполнение	1 0
6.	Наличие позитивных отзывов студентов, родителей и педагогов о работе педагога-психолога	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зав отделом по воспитательной работе со студентами _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 7 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности методиста, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Качественное выполнение важных и особо важных работ, оперативное и результативное выполнение заданий руководства колледжа.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Методическое сопровождение образовательного процесса (оказание консультативно - методической помощи преподавателям и студентам)- журнал	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Участие в организации и проведении учебно-исследовательской работы студентов и исследовательской работы преподавателей	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Организация и проведение мероприятий по обмену опытом (школы педагогического мастерства, общие ЦМК, семинары, конференции, выставки и т.д.) не менее 1 в месяц	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Участие в организации и проведении смотров, конкурсов, конференций, семинаров различного уровня	Выполнение Не выполнение	0,5 0
6	Проведение мониторинга состояния учебно-методического обеспечения в колледже, анализ и разработка мероприятий по повышению эффективности	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Разработка методических рекомендаций, инструктивных писем, положений, сценариев методических мероприятий, пособий и др., в т.ч. на электронных носителях, связанных с образовательным процессом	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Оказание помощи в организации выполнения курсового проектирования и дипломных работ	Выполнение Не выполнение	0,5 0
9	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Не выполнение	1 0
10	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по ОМР _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 8 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности старших преподавателей отделения ДПО, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования 8	Критери и оценки	Кол-во баллов	Руководи тель структур ного	Подпись
	По итогам работы за полугодие				
1.	Отсутствие необоснованных замен в учебном расписании	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
2.	Адаптация образовательных стандартов последипломной подготовки к ФГОС СПО, не менее 1-го в месяц	Выполнение Не выполнение	1 0	Методист	
3.	Участие в семинарах, конференциях, съездах и пр. (выступления, статьи) напечатанные и опубликованные	В колледже Город, областные	0,5 1	Методист Председат ель ЦМК	
4.	Преобразование методического обеспечения (методические разработки, пособия, КИМы, материалы ГИА и т.д.) образовательных стандартов последипломной подготовки в рамках ФГОС в электронный вариант, после согласования с методистом, (не менее 1-го элемента в месяц)	Выполнение Не выполнение	2 0	Методист Председат ель ЦМК	
5.	Проведение открытых занятий, имеющих положительную оценку не менее 1	Выполнение Не выполнение	0,5 0	Методист	
6.	Реализация индивидуальных траекторий последипломной подготовки со слушателями циклов.	Выполнение Не выполнение	1 0	Зам. по ДПО	
7.	Своевременная и качественная работа с преподавателями почасовиками (по оформлению в ОК, составлению табеля учета рабочего времени, организации учебного процесса и др.) по представлению отдела кадров колледжа	Выполнение Не выполнение	0,5 0	Нач. ОК	
8.	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний слушателей, руководства и контролирующих органов	Выполнение Не выполнение	0,5 0	Директор	
9	Непредвиденная замена преподавателей-совместителей в образовательном процессе	Выполнение Не выполнение	0,5 0	Зам. по ДПО	
10	Дополнительные основания				

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности экономиста, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие (июль-декабрь) 9		
1	Своевременное и качественное предоставление отчетности в министерство здравоохранения Иркутской области	Выполнение Невыполнение	2 0
2	Отсутствие обоснованных замечаний администрации и работников колледжа по своевременному финансированию по заработной плате, стипендии, по питанию студентов, сиротам, социальной стипендии и другим выплатам	Выполнение Невыполнение	1 0
3	Своевременная сдача плана финансово-хозяйственной деятельности, кассового прогноза.	Выполнение Невыполнение	2 0
4	Рациональное распределение фонда оплаты труда, стипендиального фонда	Выполнение Невыполнение	1 0
5	Своевременная сдача соглашений и дополнительных соглашений для финансирования из областного бюджета	Выполнение Невыполнение	1 0
6	Отсутствие обоснованных замечаний МЗ ИО (отдел планирования и финансирования сводного областного бюджета)	Выполнение Невыполнение	2 0
7	Другие основания*		
	По итогам работы за полугодие (январь-июнь)		
1	Качественное выполнение поручений директора колледжа, Министерства здравоохранения Иркутской области, Министерства образования Иркутской области и др.	Выполнение Невыполнение	0,5 0
2	Соблюдение порядка и сроков сдачи квартальной отчетности	Выполнение Невыполнение	1 0
3	Отсутствие замечаний ПЭО и отдела сводной бюджетной отчетности Минздрава Иркутской области	Выполнение Невыполнение	1 0
4	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной отчетности	Выполнение Невыполнение	1 0
5	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Выполнение Невыполнение	0,5 0
6	Наличие необоснованных остатков субсидий на иные цели	Выполнение Невыполнение	1 0
7	Соблюдать установленные сроки исполнения заданий и поручений.	Выполнение Невыполнение	0,5 0
8	Внесение предложений по рациональному и эффективному использованию финансовых ресурсов колледжа	Выполнение Не выполнение	0,5 0
9	Отсутствие обоснованных замечаний администрации и работников колледжа по своевременному финансированию по заработной плате, стипендии, по питанию студентов, сиротам, социальной стипендии и другим выплатам	Выполнение Не выполнение	0,5 0
10	Своевременная сдача плана финансово-хозяйственной деятельности, кассового прогноза.	Выполнение Не выполнение	1 0
11	Рациональное распределение фонда оплаты труда, стипендиального фонда	Выполнение	0,5

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 10 из 91

		Не выполнение	0
12	Своевременная сдача соглашений и дополнительных соглашений для финансирования из областного бюджета	Выполнение Не выполнение	0,5 0
13	Отсутствие обоснованных замечаний МЗ ИО (отдел планирования и финансирования сводного областного бюджета)	Выполнение Не выполнение	0,5 0
14	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Гл. бухгалтер _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 11 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности бухгалтера (расчетной группы), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Своевременное и качественное предоставление месячной, квартальной отчетности в ПФ РФ, ФСС РФ, в министерство здравоохранения Иркутской области, МИАЦ ИО, качественное ведение документации и др.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие обоснованных замечаний администрации и работников колледжа по начислению заработной платы, по начислению единовременного и ежемесячного пособия на детей до 1,5 лет и своевременной выплаты.	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Отсутствие замечаний по трудовой дисциплине	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Своевременное предоставление расчетных листов сотрудникам колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Гл. бухгалтер _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 12 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности бухгалтера (материальной группы), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Отсутствие обоснованных замечаний администрации колледжа по ведению учета материальных ценностей, основных средств.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие обоснованных замечаний администрации колледжа по учету путевых листов	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Отсутствие замечаний по оприходованию, учету и списанию бланков строгой отчетности	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Выполнение Не выполнение	2 0
5	Отсутствие замечаний по трудовой дисциплине	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Гл. бухгалтер _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 13 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности бухгалтера (ДПО), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии стимулирования	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Своевременное и качественное предоставление месячной, квартальной отчетности	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие обоснованных замечаний по составлению договоров, счет-фактур, счетов на оплату слушателей отделения ДПО, актов выполненных работ	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Отсутствие замечаний по трудовой дисциплине	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Своевременное предоставление информации по объему внебюджетной деятельности директору и гл. бухгалтеру (ежемесячно)	Выполнение Не выполнение	2 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Гл. бухгалтер _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 14 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности бухгалтера (стипендиальное обеспечение, материальное обеспечение студентов, контрактный управляющий), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии стимулирования	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Своевременное и качественное предоставление месячной, квартальной отчетности	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие обоснованных замечаний по начислению и выплате стипендий и других материальных выплат студентам.	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Отсутствие замечаний по трудовой дисциплине	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по планированию, организации и реализации гос. закупок	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Отсутствие существующих разногласий в плане гос. закупок и непосредственно в гос. закупках	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Гл. бухгалтер _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 15 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности юриста, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Подготовка, ведение, разработка необходимой юридической документации.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от директора колледжа, руководителя кадровой службы по юридическим вопросам (как запланированных, так и сверх плана).	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Качественное ведение договорной работы учреждения.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Оперативное разрешение возникающих в ходе выполнения работы проблем и непредвиденных ситуаций без необходимости привлечения руководителя, других работников	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Качественное ведение воинского учета в учреждении и своевременное исполнение документов по воинскому учету.	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Своевременное и качественное проведение уведомительной регистрации изменений и дополнений в коллективный договор	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Отсутствие обоснованных замечаний администрации и работников колледжа по работе юриста	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 16 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности специалиста по кадрам, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Качественное и своевременное ведение кадровой документации, начиная от приема сотрудника и заканчивая его увольнением.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от директора колледжа, министерства здравоохранения Иркутской области и министерства образования Иркутской области.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Качественное ведение ежемесячной и квартальной, годовой статистической отчетности и своевременное её предоставление.	Выполнение Не выполнение	2 0
5	Увеличение объема работ в связи с проведением внеплановых циклов ДПО	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Отсутствие замечаний от руководства и других структурных подразделений по работе		1 0
7	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Нач. отдела кадров _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности инспектора по кадрам являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 17 из 91

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Своевременное и качественное оформление студенческих приказов по личному составу и основной деятельности	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от директора колледжа и начальника отдела кадров	Выполнение Не выполнение	0,5 0
3	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны администрации по ведению студенческой документации.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
4	Своевременное представление информации по запросам учреждений, организаций Министерств, ведомств и частных лиц о студентах, выпускниках.	Выполнение Не выполнение	2 0
5.	Своевременная выдача (по заявлениям) дубликатов дипломов и приложений к ним	Выполнение Не выполнение	2 0
	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Нач. отдела кадров _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности инженера, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»		Редакция №1 Стр. 18 из 91

1	Отсутствие замечаний в обеспечении стабильно функционирующей компьютерной техникой (безаварийная работа).	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от администрации колледжа.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Выполнение ремонта орг. техники и компьютерной техники, не требующей специализированного ремонта.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Качественное ведение и учет, паспортизация вычислительного оборудования колледжа, своевременное внесение в паспорта изменений после их ремонта, модернизации и реконструкции, составление необходимой технической документацию и ведение установленной отчетности	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Выполнение обязанностей в соответствии с производственной необходимостью по распоряжению АУП.	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Выполнение профилактических работ по поддержанию работоспособности техники.	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Участие в своевременном размещении информации на федеральном сайте в разделе «Гос. задание»	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Нач. отдела кадров _____

Главный бухгалтер _____

Зам. директора по УР _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности секретаря руководителя, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии стимулирования	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Отсутствие замечаний по ведению документации по деятельности колледжа, делопроизводству	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Использование информационных технологий в ведении учета и создании базы данных сетевых показателей,	Выполнение Не выполнение	1 0

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 19 из 91

	архивном учёте и делопроизводстве		
3	Отсутствие обоснованных жалоб студентов, посетителей и других работников колледжа на некачественное исполнение должностных обязанностей	Выполнение Не выполнение	0,5 0
4	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений директора	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Выполнение аналитической, обобщающей информации по образовательным организациям, подведомственным МЗ ИО.	Выполнение Не выполнение	1 0
6	За интенсивность работы по подготовке материалов к отчёту по форме 1- СПО	Выполнение Не выполнение	0,5 0
7	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 20 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности программиста, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
1	Создание учебных программ. (не менее 1 в полугодие)	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие замечаний по реализации дистанционных курсов.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Корректировка интерфейса системы, модернизирование циклов усовершенствования. (не реже 1 раз в месяц)	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от администрации колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Отсутствие замечаний со стороны работников колледжа по работе компьютерных программ.	Выполнение Не выполнение	2 0
6	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____
 Зам. директора по ДПО _____
 Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности специалиста по охране труда, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от администрации колледжа.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Разработка локальных актов по охране труда (положений, инструкций, методических рекомендаций и др.) и своевременное внесение в них поправок	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Своевременное и качественное проведение инструктажей работников по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых)	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Качественное и своевременное предоставление статистической отчетности по охране труда	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Проведения мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и улучшению условий труда	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Отсутствие предписаний контролирующих органов по охране труда	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности специалиста по гражданской обороне, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от администрации колледжа.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Разработка локальных актов по гражданской обороне, воинскому учету (положений, инструкций, программ обучения, методических рекомендаций и др.) и своевременное внесение в них поправок.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Своевременное и качественное проведение инструктажей работников по гражданской обороне (первичных, повторных, внеплановых, целевых)	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Качественное и своевременное предоставление статистической отчетности по гражданской обороне и воинскому учету	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Проведение обучения в области ГО и защиты от ЧС в соответствии с планом	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Отсутствие предписаний контролирующих органов по ГО и организации воинского учета	Выполнение Не выполнение	2 0
8	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 23 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности старшего лаборанта, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии стимулирования	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений директора	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Отсутствие замечаний от руководства и других структурных подразделений по работе лаборантов	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 24 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности техника, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии стимулирования	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Отсутствие замечаний по техническому обслуживанию колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Отсутствие жалоб со стороны работников, студентов колледжа, технической службы Министерства здравоохранения Иркутской области и других лиц	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Качественная и оперативная подготовка заданий, полученных от директора, заместителей директора, руководителя структурного подразделения колледжа.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Своевременность подготовки дефектных ведомостей, подготовки проектно-сметной документации и положительного заключения экспертиз	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 25 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности диспетчера (отделения ДПО), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии стимулирования	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие замечаний по технической части составления расписания.	Выполнение Не выполнение	2 0
2.	Отсутствие замечаний по техническому составлению табеля рабочего времени и своевременному предоставлению в бухгалтерию	Выполнение Не выполнение	2 0
3.	За увеличение объема выполняемых работ, связанных с увеличением числа слушателей ДПО во внебюджетных группах;	Выполнение Не выполнение	1 0
4.	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. по ДПО _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 26 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности лаборанта (отделения ДПО), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	За оперативное и результативное выполнение заданий руководства учреждения (директора, заместителей директора, начальника отдела комплектации)	Выполнение Не выполнение	1 0
2	За отсутствие существенных недоработок и упущений, требующих исправлений выполненной работы.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	За увеличение объема выполняемых работ, связанных с увеличением числа слушателей во внебюджетных группах	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие испорченных бланков удостоверений	Выполнение Не выполнение	2 0
	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Нач. отдела комплектации _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 27 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности лаборанта (учебной части), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1.	За качественное выполнение важных и особо важных работ: за оперативное и результативное выполнение заданий руководства учреждения.	Выполнение Не выполнение	2 0
2.	За высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие существенных недоработок и упущений, требующих исправлений выполненной работы.	Выполнение Не выполнение	1 0
3.	За интенсивную работу на компьютере выходящую за рамки должностных обязанностей.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Ст. лаборант _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности лаборанта по культурно-массовой работе, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1.	За качественное выполнение важных и особо важных работ: за оперативное и результативное выполнение заданий руководства учреждения (директора, заместителей директора) учебного заведения, непосредственного руководителя.	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Качественная и результативная участие в подготовке и проведении культурно-массовых, гражданско-патриотических мероприятий.	Выполнение Не выполнение	2 0
3.	За достижение студентами высоких результатов в творческой деятельности	Выполнение Не выполнение	2 0
4.	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зав отделом по воспитательной работе со студентами _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности лаборанта (ОК), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие замечаний по ведению делопроизводства	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Использование информационных технологий в ведении учета и создании базы данных в архивном учёте и делопроизводстве	Выполнение Не выполнение	2 0
3.	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений не предусмотренных должностными обязанностями	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Нач. отдела кадров _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности лаборанта СД, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие жалоб от педагогического персонала, связанных с подготовкой оборудования к проведению лабораторных, практических работ, учебной практики	Выполнение Не выполнение	2 0
2.	Обеспечение сохранности оборудования, технических средств, закреплённых за кабинетами на время занятия.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	За своевременность и качество в оказании помощи преподавателям в технической подготовке дидактического материала, наглядности, методического обеспечения учебных занятий, оформление учебной и экзаменационной документации.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Ст. лаборант _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности лаборанта (по обеспечению работы орг.техники и работы с сайтом), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие жалоб от работников, связанных с работой компьютерной и оргтехники	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Отсутствие замечаний по структуре, содержанию и работе сайта колледжа	Выполнение Не выполнение	2 0
3	За разработку сайта колледжа и обеспечение его бесперебойной работы.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Директор _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности заведующего хозяйством, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Своевременное принятие мер по уборке в колледже	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Отсутствие замечаний по хозяйственной работе	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Качественная подготовка к новому учебному году, зимнему сезону.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Общественная удовлетворённость (отсутствие жалоб), наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес завхоза со стороны студентов, сотрудников и тд	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Положительные результаты деятельности непосредственно подчиненных сотрудников	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Умение самостоятельно принимать управленческие решения в хозяйственной деятельности	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Качество заполнения документации, в т. ч. табелей учета рабочего времени	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Директор _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 33 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности архивариуса, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие жалоб от работников колледжа, связанных с подготовкой архивных справок о годах работы.	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Обеспечение сохранности документации колледжа, переданной в архив.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	За своевременность и качество оформления архивных справок по запросам учреждений, организаций и физических лиц.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Своевременное списание архивной документации с истекшими сроками хранения	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Нач. отдела кадров _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 34 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности маляра, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основание для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил безопасности, предотвращение аварийных ситуаций	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 0
2.	Качество выполненных работ	Высокое качество Низкое качество	1,5 0
3.	Соблюдение сроков выполнения работ.	Выполнение Не выполнение	1,5 0
4.	Качественное выполнение важных и особо важных работ; оперативное и результативное выполнение заданий руководства колледжа и непосредственного руководителя	Выполнение Не выполнение	1 0
5.	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»»	Редакция №1
		<i>Стр. 35 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности электрика, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основание для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности и электробезопасности, осуществление ежедневного контроля за всеми видами оборудования, предотвращение аварий	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Отсутствие случаев отключения электроснабжения по вине электрика	Выполнение Не выполнение	2 0
3.	Оперативность и высокое качество выполнения заявок по устранению технических неполадок	Выполнение Не выполнение	2 0
4.	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности слесаря-сантехника являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основание для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил безопасности, осуществление ежедневного контроля за всеми видами оборудования, предотвращение аварий	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Отсутствие случаев отключения водоснабжения, по вине сантехника	Выполнение Не выполнение	1 0
3.	Отсутствие замечаний на нарушение сроков профилактики отопительной, водопроводной, канализационной сети	Выполнение Не выполнение	1 0
4.	Оперативность и высокое качество выполнения заявок по устранению технических неполадок;	Выполнение Не выполнение	2 0
5.	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 37 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности кладовщика, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Своевременное обеспечение товарно-материальными ценностями сотрудников колледжа.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Соблюдение условий хранения, обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей, ведение учёта складских операций, проведение инвентаризации. Предотвращение хищения материальных ценностей.	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Качественное ведение документации.	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности уборщика служебных и производственных помещений, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Обеспечение качественной уборки закреплённой территории соответствии с санитарными нормами	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Своевременное устранение (отсутствие) замечаний по уборке закреплённой территории	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Увеличение объема работы в весенне - осенний период	Выполнение Не выполнение	2 0
4	Выполнение дополнительных поручений, поступающих от администрации завхоза и зам. директора по АХР.		1 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 39 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности уборщика служебных и производственных помещений (общежитие), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Обеспечение качественной уборки закреплённой территории в соответствии с санитарными нормами.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Соблюдение графика ежедневной уборки	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Качественное и своевременное выполнение поручений, поступающих от зав. общежитием	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 40 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности сторожа(вахтера), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Отсутствие непредвиденных чрезвычайных ситуаций, в результате нарушения пропускной системы.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие в здании посторонних лиц (без приказа или особого распоряжения директора колледжа)	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации, студентов колледжа, родителей и др.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Ухаживание за горшочными цветами во время каникул.	Выполнение Не выполнение	1 0
	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности сторож (вахтера) с исполнением обязанностей гардеробщика, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Обеспечение сохранности сданных вещей.	Выполнение Не выполнение	1 0
2	За содержание участка работы в соответствии с установленными требованиями.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	За оперативное реагирование на сигналы охранно-пожарной сигнализации.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации колледжа. Отсутствие у администрации колледжа замечаний к качеству работы гардеробщика, поступивших от посетителей колледжа.	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Отсутствие или своевременное предотвращение краж, взломов, битья окон и т.п.; в случае совершения или попытки хулиганских действий – немедленный вызов наряда милиции и оповещение администрации.	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 42 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности водителя автомобиля, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за полугодие		
1	Отсутствие ДТП, замечаний	Выполнение Не выполнение	2 0
2	За содержание технического средства в соответствии с требованиями (техническими и санитарными), регулярное проведение технического обслуживания автомобилей.	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Мелкий ремонт автомобиля		1 0
4	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 43 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности дворника, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Содержание участка работы в соответствии с требованиями, отсутствие замечаний	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Дополнительные работы во время межсезонья - уборка опавшей листвы, расчистка территории колледжа от снежных заносов и т. д.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Погрузо-разгрузочные работы во время проведения колледжных субботников.	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации. Отсутствие у администрации колледжа замечаний к качеству работы дворника, поступивших в колледж от посторонних граждан и сторонних организаций	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности дворника (общезития), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Содержание участка работы в соответствии с требованиями, отсутствие замечаний	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Дополнительные работы во время межсезонья - уборка опавшей листвы, расчистка территории колледжа от снежных заносов и т. д.	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации. Отсутствие у администрации колледжа замечаний к качеству работы дворника, поступивших в колледж от посторонних граждан и сторонних организаций.	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 45 из 91</i>

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основание для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов
По итогам работы полугодие			
1.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил безопасности, предотвращение аварийных ситуаций	Выполнение Не выполнение	1
2.	Качество и соблюдение сроков выполнения работ	Выполнение Не выполнение	2
3.	оперативное и результативное выполнение заданий руководства	Выполнение Не выполнение	1
4.	Погрузочно-разгрузочные работы	Выполнение Не выполнение	1
5.	Другие основания	Выполнение Не выполнение	

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 46 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности столяра-плотника (общезития), являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основание для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов
	По итогам работы полугодие		
1.	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, осуществление ежедневного контроля за исправностью мебели, оборудования, предотвращение аварийных ситуаций	Выполнение Не выполнение	1 0
2.	Высокое качество выполнения особо важных срочных работ	Выполнение Не выполнение	1 0
3.	Сохранность материалов, инструментов	Выполнение Не выполнение	1 0
4.	Экономное расходование электроэнергии, строительных материалов	Выполнение Не выполнение	1 0
5.	Оперативность и высокое качество выполнения заявок по устранению технических неполадок	Выполнение Не выполнение	1 0
6.	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зам. директора по АХЧ _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 47 из 91

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности дежурного общежития, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы полугодие		
1	Отсутствие обоснованных жалоб на работу дежурного по общежитию	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Ведение и содержание документации по дежурству в надлежащем порядке	Выполнение Не выполнение	0,5 0
3	Отсутствие замечаний за состояние вверенного имущества, ответственность за соблюдение обучающимися «Правил внутреннего распорядка»	Выполнение Не выполнение	1 0
4	За оперативное реагирование на сигналы охранно-пожарной сигнализации, применение экстренных мер по нормализации ситуации	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Отсутствие случаев кражи по вине дежурного по общежитию	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Своевременно принятые экстренные меры в случае аварии электрической, отопительной, водопроводной и канализационной системы, системы водоснабжения	Выполнение Не выполнение	0,5 0
7	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____

Зав. общежитием _____

Подпись работника _____

Перечень критериев и показателей качества и результативности профессиональной деятельности гардеробщика, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за полугодие			
1	Обеспечение сохранности сданных вещей.	Выполнение Не выполнение	2 0
2	Отсутствие замечаний по качеству работы от администрации, студентов, слушателей колледжа, родителей и т.д.	Выполнение Не выполнение	2 0
3	Содержание участка работы в соответствии с установленными требованиями	Выполнение Не выполнение	1 0
3	Другие основания		

1(2) полугодие Количество баллов _____
 Зам. директора по АХЧ _____
 Подпись работника _____

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа

1. Настоящие порядок и условия установления выплат стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа разработаны в соответствии со статьей 8 Закона Иркутской области от 27.12.2016г. № 131-ФЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», приказа Министерства здравоохранения Иркутской области от 28.04.2017г. № 31 –мпр «Об установлении порядка выплат стимулирующего характера руководителям организаций подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области» .

2. Заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде премиальных выплат:

а) ежеквартальное премирование по результатам достижения целевых показателей эффективности деятельности организации, установленных на квартал;

б) единовременное премирование по результатам достижения целевых показателей эффективности деятельности организации за год, личного вклада в решение основных задач, определенных уставом колледжа, за предыдущий финансовый год;

в) единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

3. Заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет всех источников финансирования организации.

4. Ежеквартальное премирование осуществляется по результатам достижения целевых показателей эффективности деятельности организации, установленных на квартал, по результатам балльной оценки (приложение) и не может превышать одного должностного оклада по основному месту работы.

Размер ежеквартальной премии утверждается приказом директора колледжа.

5. Единовременное премирование производится по результатам достижения целевых показателей эффективности (приложение) деятельности организации, установленных на год, личного вклада заместителей директора и главного бухгалтера колледжа в решение основных задач, определенных Уставом колледжа.

6. Оценка деятельности заместителей директора и главного бухгалтера колледжа осуществляется на основе перечня критериев и выполнения показателей по эффективности и результативности деятельности. .

7. Заместители директора и главный бухгалтер представляют отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности директору колледжа:

- кварталный до 5 числа месяца, следующего за отчетным;

- годовой - в сроки, установленные для представления годовых статистических отчетов.

8. Размер единовременной премии заместителям директора и главному бухгалтеру за год устанавливается в процентах от должностного оклада учетом результатов балльной оценки и утверждается приказом директора колледжа и не может превышать однократного размера должностного оклада

9. Квартальная премия выплачивается в месяце, следующем за отчетным кварталом.

10. Годовая премия выплачивается в течение первого полугодия, следующего за отчетным годом.

11. Премия заместителям руководителя и главному бухгалтеру не начисляется в следующих случаях:

а) квартальная и годовая - при увольнении до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование;

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 Стр. 50 из 91
--	--	------------------------------

- б) годовая - при приеме на должность в течение второго полугодия отчетного года;
 в) наложения дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него задач в отчетном периоде.

12. Наложение дисциплинарного взыскания в виде замечания за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в отчетном периоде влечет уменьшение размера премии на 25%;

Наложение дисциплинарного взыскания в виде выговора за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в отчетном периоде влечет уменьшение размера премии на 50%.

13. До заместителей директора и главного бухгалтера доводится распорядительный акт директора колледжа на выполнение особо важных и сложных заданий, достижение высоких результатов работы.

14. По результатам выполнения распорядительного акта директора колледжа об особо важных и сложных заданиях, достижении высоких результатов работы директор колледжа принимает решение о выплате единовременной премии.

15. Размер единовременной премии определяется директором колледжа и утверждается приказом, но не может превышать должностного оклада.

Показатели эффективности деятельности заместителя директора по учебной работе

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов
По итогам работы за квартал			
1.	Уровень успеваемости (общая за квартал)	Не менее 85 % Менее 85%	2 0
2.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	2 0
3.	Участие педагогического состава в областных мероприятиях (конференции, форумы, конкурсы и тд)	Не менее чем в 3 Менее чем в 3	2 0
4.	Участие обучающихся в областных научно-практических конференциях	Наличие Отсутствие	2 0
5.	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, уровень взаимоотношений с родителями, обучающимися и общественными организациями, преподавателями	Выполнение Не выполнение	2 0
	Другие основания		
По итогам работы за год			
1.	Уровень успеваемости (общая за год)	Не менее 85 % Менее 85%	0,5 0
2.	Показатель отсева	Не более 15% Более 15%	0,5 0

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 51 из 91

3.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	0,5 0
4.	Наличие призеров в районных, областных мероприятиях (обучающиеся, педагоги)	Наличие отсутствие	0,5 0
5.	Участие педагогического состава в областных мероприятиях (конференции, форумы, конкурсы и тд)	Не менее чем в 3 Менее чем в 3	0,5 0
6.	Участие обучающихся в областных научно-практических конференциях	Наличие Отсутствие	0,5 0
7.	Соответствие деятельности государственной организации Иркутской области (далее - организация) уставным целям и задачам организации	Соответствует Частично (не более 10%) не соответствует Не соответствует	1 0,5 0
8.	Результативность выполнения государственного задания для организаций, которым установлено государственное задание	100% и более 95-100% Ниже 95%	1 0,5 0
9.	Наличие участников или призеров в окружных, российских мероприятиях (обучающиеся, педагоги)	Призер Участник отсутствие	1 0,5 0
10	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении организации (должностных лиц организации) к ответственности, либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное организацией (должностным лицом организации) нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц организации к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью организации); 2) правовой акт контрольно-надзорного органа и (или) организации, исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности организации; 3) правовой акт руководителя организации о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении работника (работников) организации в связи с допущенным работником (работниками) нарушением прав и свобод	отсутствуют любые из указанных актов имеется один или более из числа указанных актов	0,5 0

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 52 из 91

	гражданина или созданием препятствий к осуществлению гражданином его прав и свобод		
11	Обеспечение информационной открытости организации регистрация и размещение информации об организации в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gov.ru	Наличие Отсутствие	0,5 0
12	Отсутствие срывов учебного процесса (график учебного процесса)	Отсутствие Наличие	0,5 0
13.	Уровень организации и проведения промежуточной аттестации /Государственной итоговой аттестации учащихся	Выполнение Не выполнение	0,5 0
14	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, уровень взаимоотношений с родителями, обучающими и общественными организациями, преподавателями	Выполнение Не выполнение	0,5 0
15	Отсутствие существенных недоработок за время исполнения обязанностей директора колледжа	Отсутствие Наличие	0,5 0
16	Уровень исполнительской дисциплины	Выполнение Не выполнение	0,5 0
17	Своевременное осуществление подбора преподавателей – совместителей и коррекция учебного графика.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
	Другие основания		

Количество баллов _____

Подпись руководителя _____

Подпись работника _____

Показатели эффективности деятельности заместителя директора по организационно- методической работе

№ п\п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Количество баллов
	По итогам работы за квартал		
1.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	2,5 0
2	Участие педагогического состава в областных мероприятиях (конференции, форумы, конкурсы и тд)	Не менее чем в 3 Менее чем в 3	2,5 0
3	Участие обучающихся в областных научно-практических конференциях	Наличие Отсутствие	2,5 0
4	Контроль и согласование разработанных методических рекомендаций, инструктивных писем, положений, сценариев методических мероприятий, пособий и др., в т.ч. на электронных носителях, связанных с образовательным процессом	Выполнение Не выполнение	2,5 0
	Другие основания		

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 53 из 91

По итогам работы за год			
1	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	1 0
2	Наличие призеров в районных, областных мероприятиях (обучающиеся, педагоги)	Наличие Отсутствие	1 0
3	Участие педагогического состава в областных мероприятиях (конференции, форумы, конкурсы и тд)	Не менее чем в 3 Менее чем в 3	1 0
4	Проведение областных научно-практических конференций и других областных мероприятий	Не менее 1 Отсутствие	1 0
5	Наличие участников или призеров в окружных, российских мероприятиях (обучающиеся, педагоги)	Призер Участник отсутствие	2 1 0
6.	Контроль и согласование разработанных методических рекомендаций, инструктивных писем, положений, сценариев методических мероприятий, пособий и др., в т.ч. на электронных носителях, связанных с образовательным процессом	Выполнение Не выполнение	1 0
7.	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении организации (должностных лиц организации) к ответственности, либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное организацией (должностным лицом организации) нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц организации к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью организации); 2) правовой акт контрольно-надзорного органа и (или) организации, исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности организации; 3) правовой акт руководителя организации о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении работника (работников) организации в связи с допущенным работником (работниками) нарушением прав и свобод гражданина или созданием препятствий к осуществлению гражданином его прав и свобод	отсутствуют любые из указанных актов имеется один или более из числа указанных актов	1 0
8	Качественная и своевременная разработка нормативно-правовой документации колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
9	Высокий уровень организации аттестации и повышения квалификации педагогических работников колледжа и области, выполнение плана аттестации и повышения квалификации педагогических работников	Выполнение Не выполнение	1 0

Количество баллов _____

Подпись руководителя _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 54 из 91

**Показатели эффективности деятельности заместителя
директора по производственному обучению**

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за квартал		
1	Уровень успеваемости (общая за квартал)	Не менее 85 % Менее 85%	2,5 0
2	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	2,5 0
3	Отсутствие срыва прохождения учебных, производственных практик и преддипломной практики.	Отсутствие Наличие	2,5 0
4	Организация мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников	Выполнение Не выполнение	2,5 0
	Другие основания		
	По итогам работы за год		
1.	Уровень успеваемости (общая за год)	Не менее 85 % Менее 85%	1 0
2.	Процент трудоустройства	Не менее 70% Менее 70%	1 0
3.	Показатель отсева	Не более 15% Более 15%	1 0
4.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	1 0
5.	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении организации (должностных лиц организации) к ответственности, либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное организацией (должностным лицом организации) нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц организации к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью организации); 2) правовой акт контрольно-надзорного органа и (или) организации, исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности организации; 3) правовой акт руководителя организации о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении работника (работников) организации в связи с допущенным работником (работниками) нарушением прав и свобод гражданина или созданием препятствий к осуществлению гражданином его прав и свобод	отсутствуют любые из указанных актов имеется один или более из числа указанных актов	1 0
6.	Организация работы со студентами по прохождению производственной практики в рамках индивидуальных графиков	Выполнение Не выполнение	1 0
7.	Отсутствие срыва прохождения учебных, производственных практик и преддипломной практики.	Отсутствие Наличие	1 0

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 55 из 91

8.	Подготовка, проведение, участие в профессиональных конкурсах	Отсутствие наличие	1 0
9	Наличие положительных отзывов работодателей по организации ПО	Отсутствие Наличие	1 0
10	Организация мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников	Выполнение Не выполнение	1 0
	Другие основания		

Количество баллов _____

Подпись руководителя _____

Подпись работника _____

ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		<i>Стр. 56 из 91</i>

**Показатели эффективности деятельности заместителя
директора по дополнительному профессиональному образованию**

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за квартал			
1.	Уровень успеваемости (общая за квартал)	Не менее 85 % Менее 85%	2 0
2.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	2 0
3.	Участие педагогического состава в областных мероприятиях (конференции, форумы, конкурсы и тд)	Не менее чем в 3 Менее чем в 3	2 0
4.	Участие обучающихся в областных научно-практических конференциях	Наличие отсутствие	2 0
5.	Результативность выполнения государственного задания для организаций, которым установлено государственное задание	100 и более От 95 до 100 Ниже 95	2 1 0
Другие основания			
По итогам работы за год			
1	Уровень успеваемости (общая за квартал)	Не менее 85 % Менее 85%	0,5 0
2	Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов	Отсутствие Наличие	0,5 0
3	Участие педагогического состава в областных мероприятиях (конференции, форумы, конкурсы и тд)	Не менее чем в 3 Менее чем в 3	1 0
4	Участие обучающихся в областных научно-практических конференциях	Наличие отсутствие	0,5 0
5	Результативность выполнения государственного задания для организаций, которым установлено государственное задание	100 и более От 95 до 100 Ниже 95	1 0,5 0
6	Наличие призеров в районных, областных мероприятиях (обучающиеся, педагоги)	Наличие отсутствие	0,5 0
7.	Отсутствие существенных недоработок и упущений, требующих исправлений выполненной работы	Выполнение Не выполнение	0,5 0
8	Увеличение объема работы за счет проведения внеплановых циклов ДПО	Выполнение Не выполнение	0,5 0
9	Отсутствие замечаний по качеству работы персонала отделения ДПО	Выполнение Не выполнение	0,5
10	Посещение учебных занятий преподавателей совместителей (с целью контроля и обмена опытом), с предоставлением методической документации и положительного заключения не менее 5 занятий.	Выполнение Не выполнение	1 0
11	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций	Выполнение Не выполнение	0,5 0
12	Своевременное и качественное предоставление плановой и отчетной документации	Выполнение Не выполнение	1 0
13	Обеспечение и контроль за преобразованием методического обеспечения (методические разработки, пособия, КИМы,	Выполнение Не выполнение	1 0

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 57 из 91

	материалы ГИА и т.д.) образовательных стандартов последипломной подготовки в рамках ФГОС в электронный вариант, после согласования с методистом		
14	Внедрение передового педагогического опыта (альтернативных форм) в организации дополнительного профессионального образования	Выполнение Не выполнение	1 0
	Другие основания		

Количество баллов _____

Подпись руководителя _____

Подпись работника _____

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 58 из 91

**Показатели эффективности деятельности заместителя
директора по административно-хозяйственной работе**

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
По итогам работы за квартал			
1	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда (отсутствие несчастных случаев в колледже)	Выполнение Не выполнение	1 0
2	Бесперебойная работа Учреждения в рамках хозяйственной деятельности	Выполнение Не выполнение	1,5 0
3	Отсутствие замечаний по качеству работы обслуживающего персонала	Выполнение Не выполнение	1 0
4	Своевременное и качественное предоставление плановой и отчетной документации в МЗ ИО	Выполнение Не выполнение	1 0
5	Обеспечение и контроль за эстетическим состоянием колледжа и прилегающей территорией	Выполнение Не выполнение	1 0
6	Оперативное разрешение возникающих в ходе выполнения работы проблем и непредвиденных ситуаций без необходимости привлечения руководителя, других работников	Выполнение Не выполнение	1 0
7	Своевременная и качественная подготовка документации по осуществлению закупок для нужд колледжа	Выполнение Не выполнение	1 0
8	Отсутствие (предотвращение) аварийных ситуаций в колледже	Выполнение Не выполнение	1,5 0
9	Отсутствие обоснованных обращений по вопросам организации хозяйственной деятельности	Выполнение Не выполнение	1 0
Другие основания			
По итогам работы за год			
1	Использование находящегося в оперативном управлении организации недвижимого имущества в соответствии с уставной деятельностью организации	90-100/70-100 менее 90/ менее 70 отсутствие объектов на балансе организации	1 0,5 0
2	Эффективность использования площадей, не задействованных организацией в уставных целях	сдается в аренду или предоставляется по договору пользования 100% менее 100%	1 0
3	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении организации (должностных лиц организации) к ответственности, либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное организацией (должностным лицом организации) нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению	отсутствуют любые из указанных актов имеется один или более из числа указанных актов	1 0

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 59 из 91

	<p>гражданином его прав и свобод (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц организации к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью организации);</p> <p>2) правовой акт контрольно-надзорного органа и (или) организации, исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности организации;</p> <p>3) правовой акт руководителя организации о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении работника (работников) организации в связи с допущенным работником (работниками) нарушением прав и свобод гражданина или созданием препятствий к осуществлению гражданином его прав и свобод</p>		
4	Оценка качества планирования бюджетных смет (плана финансово-хозяйственной деятельности) организацией	<p>не более 4 изменений по инициативе организации в течение года</p> <p>более 4 изменений по инициативе организации в течение года</p>	<p>1</p> <p>0</p>
5.	Наличие объектов, находящихся на балансе организации, в отношении которых не зарегистрировано право оперативного управления в установленный срок	<p>100%</p> <p>Менее 10%</p> <p>0 (при отсутствии объектов на балансе организации)</p>	<p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
6.	Наличие объектов бюджетного учета организации (имущество), подлежащих учету в Реестре государственной собственности Иркутской области, сведения о которых не соответствуют данным Реестра	<p>расхождение имеются в отношении более 2 единиц учета</p> <p>расхождение имеются в отношении менее 2 единиц учета или расхождения отсутствуют</p>	<p>0,5</p> <p>0</p>
7	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда (отсутствие несчастных случаев в колледже)	<p>Выполнение</p> <p>Не выполнение</p>	<p>0,5</p> <p>0</p>
8	Бесперебойная работа Учреждения в рамках хозяйственной деятельности	<p>Выполнение</p> <p>Не выполнение</p>	<p>0,5</p> <p>0</p>
9	Отсутствие замечаний по качеству работы обслуживающего персонала	<p>Выполнение</p> <p>Не выполнение</p>	<p>0,5</p> <p>0</p>
10	Своевременное и качественное предоставление	Выполнение	0,5
ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»		Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	<p>Редакция №1</p> <p>Стр. 60 из 91</p>

	плановой и отчетной документации в МЗ ИО	Не выполнение	0
11	Обеспечение и контроль за эстетическим состоянием колледжа и прилегающей территорией	Выполнение Не выполнение	0,5 0
12	Оперативное разрешение возникающих в ходе выполнения работы проблем и непредвиденных ситуаций без необходимости привлечения руководителя, других работников	Выполнение Не выполнение	0,5 0
13	Своевременная и качественная подготовка документации по осуществлению закупок для нужд колледжа	Выполнение Не выполнение	0,5 0
14	Отсутствие (предотвращение) аварийных ситуаций в колледже	Выполнение Не выполнение	0,5 0
15	Отсутствие обоснованных обращений по вопросам организации хозяйственной деятельности	Выполнение Не выполнение	0,5 0
	Другие основания		

Количество баллов _____

Подпись руководителя _____

Подпись работника _____

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 61 из 91

Показатели эффективности деятельности главного бухгалтера

№ п/п	Основания для стимулирования	Критерии оценки	Кол-во баллов
	По итогам работы за квартал		
1.	Наличие (отсутствие) следующих документов: 1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении организации (должностных лиц организации) к ответственности, либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное организацией (должностным лицом организации) нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц организации к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью организации); 2) правовой акт контрольно-надзорного органа и (или) организации, исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности организации; 3) правовой акт руководителя организации о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении работника (работников) организации в связи с допущенным работником (работниками) нарушением прав и свобод гражданина или созданием препятствий к осуществлению гражданином его прав и свобод	отсутствуют любые из указанных актов имеется один или более из числа указанных актов	1 0
2.	Наличие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды за отчетный период	Отсутствует Имеется	1 0
3.	Представление своевременно и по установленной форме месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, информации об имуществе	Соблюдение Нарушение	1,5 0
4.	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и работников организации в кратности от 1 до 6 с учетом сложности и объема выполняемой работы	Соблюдение Не соблюдение	1 0
5.	Соблюдение соотношения доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	Не более 40% Более 40%	1 0
6.	Обеспечение информационной открытости организации, регистрация и размещение информации об организации в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.bus.gov.ru	Наличие Отсутствие	1 0
7.	Отсутствие жалоб работников колледжа, студентов на своевременность и правильность расчетов по оплате труда, стипендиальных и социальных выплат	Отсутствие Наличие	1,5 0
8.	Отсутствие замечаний и существенных недоработок у работников бухгалтерии, находящихся в подчинении главного бухгалтера	Отсутствие Наличие	1 0
9.	Своевременное оприходывание оборудования и материалов, своевременная инвентаризация и качественный учет материальных ценностей.	Выполнение Не выполнение	1 0
	Другие основания		
	По итогам работы за год		
1	Наличие (отсутствие) следующих документов:	отсутствуют любые из	0,5

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 62 из 91

	<p>1) вступившее в законную силу решение суда о привлечении организации (должностных лиц организации) к ответственности, либо обязывающее устранить в полном объеме допущенное организацией (должностным лицом организации) нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод (за исключением решения суда о привлечении должностных лиц организации к ответственности за деяния, не связанные с деятельностью организации);</p> <p>2) правовой акт контрольно-надзорного органа и (или) организации, исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о нарушениях, выявленных при проведении проверок деятельности организации;</p> <p>3) правовой акт руководителя организации о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении работника (работников) организации в связи с допущенным работником (работниками) нарушением прав и свобод гражданина или созданием препятствий к осуществлению гражданином его прав и свобод</p>	<p>указанных актов</p> <p>имеется один или более из числа указанных актов</p>	0
2	Оценка качества планирования бюджетных смет (плана финансово-хозяйственной деятельности) организацией	<p>не более 4 изменений по инициативе организации в течение года</p> <p>более 4 изменений по инициативе организации в течение года</p>	0,5 0
3	Равномерность использования средств областного бюджета (объем расходов, приходящихся на декабрь)	<p>не превышает размер среднемесячных расходов организации за 10 месяцев с начала года более чем на 30%</p> <p>превышает размер среднемесячных расходов организации за 10 месяцев с начала года более чем на 30%</p>	0,5 0
4	Эффективность использования финансовых средств, полученных от сдачи государственного имущества Иркутской области в аренду	<p>средства направляются на содержание имущества, в том числе сдаваемого в</p>	0,5
ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»		Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	<p>Редакция №1</p> <p>Стр. 63 из 91</p>

		аренду, в размере 50-100% средства направляются на содержание имущества, в том числе сдаваемого в аренду, в размере менее 50%	0
	Наличие нарушений при расходовании бюджетных средств, выявленных в ходе проверки:		
.6	выявлено неэффективное использование бюджетных средств	Отсутствуют Имеется	0,5 0
7	выявлено нецелевое использование бюджетных средств	Отсутствуют Имеется	0,5 0
8	Наличие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды за отчетный период	Отсутствует Имеется	1 0
9	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	Отсутствует Имеется	0,5 0
10	Представление своевременно и по установленной форме месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, информации об имуществе	Соблюдение Нарушение	1 0
11	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и работников организации в кратности от 1 до 6 с учетом сложности и объема выполняемой работы	Соблюдение Не соблюдение	0,5 0
12	Соблюдение соотношения доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	Не более 40% Более 40%	1 0
13	Достижение установленных учредителем целевых значений показателей по повышению заработной платы отдельных категорий работников социальной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761, от 28 декабря 2012 года № 1688	Достижение Не достижение	1 0
14	Обеспечение информационной открытости организации, регистрация и размещение информации об организации в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.bus.gov.ru	Наличие Отсутствие	0,5 0
15	Отсутствие жалоб работников колледжа, студентов на своевременность и правильность расчетов по оплате труда, стипендиальных и социальных выплат	Отсутствие Наличие	0,5 0
16	Отсутствие замечаний и существенных недоработок у работников бухгалтерии, находящихся в подчинении главного бухгалтера	Отсутствие Наличие	0,5 0
17	Своевременное оприходывание оборудования и материалов, своевременная инвентаризация и качественный учет материальных ценностей.	Выполнение Не выполнение	0,5 0
	Другие основания		

Количество баллов _____
Подпись руководителя _____
Подпись работника _____

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1
		Стр. 64 из 91

ОГБОУ СПО «Иркутский базовый медицинский колледж»	Положение «Об оплате труда работников ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»	Редакция №1 <i>Стр. 65 из 91</i>
---	--	-------------------------------------