

Министерство здравоохранения Иркутской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«ИРКУТСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.В. Рудых



ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении дополнительного профессионального образования

РАЗРАБОТЧИК
директор

О.Т. Владимирова

«26» августа 2017 г.

Иркутск, 2017

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1
		Стр. 1 из 7

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1
		Стр. 1 из 7

Содержание

№ раздела	Название раздела	страница
	Сокращения	2
1	Общие положения	2
2	Основные цели и виды деятельности	3
3	Структура и штаты	5
4	Права и обязанности	5
5	Управление	5
6	Взаимодействие	6
7	Ответственность	6
	Лист регистрации изменений	7

Сокращения

ДПО – Дополнительное профессиональное образование.

СПО – Среднее профессиональное образование.

1. Общие положения

1.1 Отделение ДПО является структурным подразделением Областного Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Иркутский базовый медицинский колледж» (далее - колледж).

Полное наименование: Отделение дополнительного профессионального образования колледжа.

1.2 Отделение ДПО создан на основании распоряжения Министерства здравоохранения Иркутской области № 64-мр от 26.01.2011года «О реорганизации областного государственного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский базовый медицинский колледж».

1.3 Нормативно-правовые документы, на основании которых организована работа отделения ДПО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (29 декабря 2012 г.)
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
 - Устав колледжа
 - Коллективный договор
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
 - Образовательных стандартов последиplomной подготовки по специальностям СПО;

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1
		Стр. 2 из 7

- Приказ Минздрава РФ от 5.06.1998г. № 186 « О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» (с дополнениями от 4 апреля, 26 мая, 5 августа 2003 года)
- Приказ Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2008 года № 176н «Номенклатура специальностей со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»
- Приказ № 541н от 23 июля 2010 года об утверждении ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих «квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. N 66н г. Москва "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
- Квалификационные требованиями, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. N 415н "Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения" (зарегистрирован Минюстом России 9 июля 2009 г., регистрационный N 14292), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 26 декабря 2011 г. N 1644н (зарегистрирован Минюстом России 18 апреля 2012 г., регистрационный N23879), квалификационные характеристики, предусмотренные Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н (зарегистрирован Минюстом России 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247);
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 10 сентября 2013 г. N 637н г. Москва «Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование»
- Приказ № 418 от 13.07.1989г. Об утверждении новой редакции «Перечня высших и средних специальных учебных заведений, подготовка и полученные знания в которых дают право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью», утверждённого приложением 1 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 21.10.1974 г. № 990

2. Основные цели и виды деятельности

2.1 Дополнительное профессиональное образование в колледже осуществляется в соответствии с образовательными стандартами постдипломной подготовки. Основными целями отдела ДПО, являются:

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1 Стр. 3 из 7
--	--	----------------------------

- организация процесса обучения специалистов на циклах профессиональной переподготовки, усовершенствования, краткосрочного тематического усовершенствования, профессионального обучения, дополнительного обучения детей и взрослых, со сдачей итоговой аттестацией, если предусмотрено, сертификационного экзамена с выдачей удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации и сертификата специалиста;

- проведение учебно-воспитательного процесса с целью удовлетворения потребностей специалистов в получении новых знаний о современных достижениях медицинской науки и практического здравоохранения (не реже одного раза в пять лет), воспитание у обучаемых добросовестного отношения к труду и соблюдению правил медицинской этики и деонтологии;

- изучение и проведение анализа качества подготовки специалистов на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям, передового опыта работы преподавателей по освоению и внедрению в учебный процесс инновационных программ, технологий и методов активного обучения специалистов.

2.2 Виды деятельности отдела ДПО:

- организация перспективного, текущего планирования учебно-методической деятельности с составлением комплексного плана отделения и заключением договоров с руководителями клинических баз, а также со специалистами, участвующими в проведении занятий со слушателями, прибывшими для повышения квалификации и имеющими опыт работы в лечебно-профилактических учреждениях;

- организация комплектования циклов слушателями при наличии путевки (направления), копии необходимых документов;

- организация проведения учебных занятий в виде лекций, практических занятий, практических лабораторных работ, стажировки, по индивидуальному плану с установлением академического часа обучения продолжительностью 45 минут и формированием учебных групп с числом слушателей не более 25 человек, а для проведения практики - до 10 человек, с учетом уровня образования, занимаемой должности, стажа практической работы специалистов;

- организация проведения научно-методической деятельности с составлением УМК (рабочих учебных планов, тематических планов по теоретическому и практическому курсам обучения (в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов последиplomной подготовки) учебных планов теоретических и практических занятий, технологий выполнения действий, учебных пособий для слушателей);

- участие в совершенствовании учебно-материальной базы с формированием комплектов наглядных пособий, технических средств обучения видеофильмов, компьютерных учебных и контролирующих программ и т.д.;

- организация и проведение собеседований, сертификационных экзаменов, итоговой аттестации с выдачей специалисту удостоверения о повышении квалификации, свидетельства о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, свидетельства о прохождении профессионального обучения и других документов установленной в колледже формы;

- организация работы и обобщение материалов по контролю за качеством ведения учебного процесса;

- составление расписания учебных занятий и контроль его соблюдения;

- разработка мероприятий по совершенствованию учебного процесса, применению технических средств обучения;

- формирование приказов и ведение учебной документации слушателей ДПО;

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1
		Стр. 4 из 7

- планирование почасового фонда и оформление всех документов на оплату почасового времени работы;
- обобщение и анализ материалов по итогам обучения;
- составление статистических и иных отчетов;
- участие в составлении планов издания учебной и методической литературы и контроль их выполнения;
- участие в подготовке материалов к аттестации, лицензированию и аккредитации;
- мониторинг качества деятельности по отделу ДПО, обсуждение, анализ и действия по устранению недостатков (несоответствий) и улучшению процессов.

3. Структура и штаты

6.1 Организационная структура и штатный состав отделения ДПО колледжа определяется директором колледжа.

6.2. В структуру учебной части входят: заместитель директора по ДПО, начальник отдела комплектации, , старшие преподаватели, лаборант, диспетчер (далее – работники).

6.3. Работники отделения ДПО работают непосредственно под руководством заместителя директора по ДПО.

6.4. Работники отделения ДПО назначаются на должность, переводятся и освобождаются от должности на основании распоряжения директора Колледжа.

4. Права и обязанности

4.1 Отделение ДПО обладает самостоятельностью в пределах полномочий, предоставленных директором колледжа.

4.2 Отделение ДПО ведет оперативный учет результатов своей деятельности, предоставляет отчетность в установленном порядке и несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.

4.3 Отделение ДПО имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом колледжа.

4.4 Отделение ДПО пользуется имуществом в соответствии с основными целями и задачами в пределах, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

4.5 Отделение ДПО обязано иметь документы и записи, предусмотренные номенклатурой дел колледжа по отделению.

4.6 Отделение ДПО обязано участвовать в программе колледжа по энергосбережению, следить за сохранностью имущества колледжа, переданного отделению в пользование.

5. Управление

5.1 Отделение ДПО возглавляется заместителем директора по ДПО, назначаемым на должность приказом директора колледжа.

5.2 Заместителем директора по ДПО обязан обеспечить своим сотрудникам здоровые и безопасные условия труда.

5.3 Заместителем директора по ДПО подчиняется директору колледжа.

5.4 Заместителем директора по ДПО выполняет функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1 Стр. 5 из 7
--	--	----------------------------

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленное за отделением ДПО;
- дает указания, обязательные для всех сотрудников отделения ДПО;
- разрабатывает планы развития отделения ДПО, предложения по изменению организационной структуры;
- распределяет полномочия и ответственность сотрудников отделения ДПО;
- представляет интересы отделения ДПО на методическом и педагогическом советах колледжа.

5.5 Конкретные права и обязанности заместителя директора по ДПО отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в колледже порядке.

5.6 Заместитель директора по ДПО в своей работе руководствуется Положением об отделении ДПО.

5.7 Отделение ДПО ликвидируется по следующим основаниям:

- по решению совета колледжа, приказом директора колледжа;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Взаимодействие

6.1 Для выполнения функций и реализации прав отделение ДПО взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, хозяйственными подразделениями колледжа.

6.2 Отделение ДПО по требованию директора колледжа или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений представляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

7. Ответственность

7.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций отделения ДПО, определенных настоящим положением, несет заместитель директора по ДПО.

7.2 Ответственность работников отделения ДПО устанавливается должностными инструкциями.

ОГБПОУ Иркутский базовый медицинский колледж	Положение «Об отделении дополнительного профессионального образования»	Редакция №1 Стр. 6 из 7
---	---	----------------------------

