

Просим строго придерживаться общеустановленного порядка, оговоренного в ФЗ № 323-ФЗ от 21.11.2011 г. – «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказах: Минздрава РФ от 05.06.1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием», Минздравсоцразвития России от 16.04.2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации», Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования», Минздравсоцразвития России от 25.07.2011 г. № 801н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинского и фармацевтического персонала и специалистов с высшим и средним профессиональным образованием учреждений здравоохранения»

ПАМЯТКА ДЛЯ КОМАНДИРУЕМОГО СРЕДНЕГО МЕДРАБОТНИКА

1. Отметка в командировочном удостоверении о прибытии на курсы делается в соответствии с фактическим сроком явки к месту учебы. Отметка о выбытии датируется последним днём обучения.
2. Опоздавшие на цикл не зачисляются.
3. Общежитие для проживания слушателей не предусмотрено.

Фактический адрес колледжа: 664043, г. Иркутск, ул.Сергеева, 3, корп.11
Отдел комплектации: 1 этаж, кабинет 112.

Директор: Кузьмина Лариса Анатольевна
Зам.директора по ДПО:
Начальник отдела: Кичильдеева Галина Григорьевна
тел. 8 (3952) 48-75-19
Бухгалтер: Россова Татьяна Анатольевна
тел./факс 8 (3952) 48-75-19

Проезд от аэропорта автобусом № 480 до остановки «Радиозавод»

Проезд от Центрального Рынка автобусами 23, 38, 425, 427, 428 до остановки «Радиозавод», маршрутным такси №10 до остановки «Радиозавод»

Проезд от автовокзала трамваем 4 до остановки «Центральный рынок», затем автобусами 23, 38, 425, 427, 428 до остановки «Радиозавод», маршрутным такси №10 до остановки «Радиозавод».

При оформлении необходимо предоставить в отдел комплектации пакет документов:

1. Заполненные и заверенные подписью и печатью руководителя учреждения документы: путевка.
2. Заполненный бланк согласия на обработку персональных данных (отправлен по эл. почте)
3. Ксерокопия паспорта (1 стр.)+ оригинал.
4. Заверенную копию документов об образовании (диплом, аттестат среднего общего (полного) образования) + оригинал.
5. Заверенную копию свидетельства о браке или справку из ЗАГСа о перемене фамилии (если изменена фамилия)+ оригинал.
6. Приказ или выписку из приказа о направлении на учебу с места работы.
7. Командировочное удостоверение (для иногородних, если необходимо).
8. **ОБЯЗАТЕЛЬНО:** При себе иметь медицинскую справку по форме 086/У (оригинал + копия) или заверенная копия личной медицинской книжки.

Все документы оформляются на стандартных листах формата А-4(не обрезать).

Документы принимаются в день заезда с 9⁰⁰ до 12⁰⁰ и с 13⁰⁰ до 16⁰⁰.

При себе НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ:

Личную медицинскую книжку (обязательно), медицинский халат, сменную обувь, тетрадь.