

Просим строго придерживаться общеустановленного порядка, оговоренного в ФЗ № 323-ФЗ от 21.11.2011 г. – «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказах: Минздрава РФ от 05.06.1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием», Минздравсоцразвития России от 16.04.2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации», Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования», Минздравсоцразвития России от 25.07.2011 г. № 801н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинского и фармацевтического персонала и специалистов с высшим и средним профессиональным образованием учреждений здравоохранения»

### ПАМЯТКА ДЛЯ КОМАНДИРУЕМОГО СРЕДНЕГО МЕДРАБОТНИКА

1. Отметка в командировочном удостоверении о прибытии на курсы делается в соответствии с фактическим сроком явки к месту учебы. Отметка о выбытии датируется последним днём обучения.
2. Опоздавшие на цикл не зачисляются.
3. Общежитие для проживания слушателей не предусмотрено.

**Фактический адрес колледжа:** 664043, г. Иркутск, ул.Сергеева, 3, корп.11  
Отдел комплектации: 1 этаж, кабинет 112

**Директор:** Кузьмина Лариса Анатольевна  
**Зам.директора по ДПО:**

**Начальник отдела:** Кичкильдеева Галина Григорьевна  
тел. 8 (3952) 48-75-19

**Бухгалтер:** Россова Татьяна Анатольевна  
тел./факс 8 (3952) 48-75-19

Проезд от аэропорта автобусом № 480 до остановки «Радиозавод»

Проезд от Центрального Рынка автобусами 23, 38, 425, 427, 428 до остановки «Радиозавод», маршрутным такси №10 до остановки «Радиозавод»

Проезд от автовокзала трамваем 4 до остановки «Центральный рынок», затем автобусами 23, 38, 425, 427, 428 до остановки «Радиозавод», маршрутным такси №10 до остановки «Радиозавод».

**При оформлении необходимо предоставить в отдел комплектации пакет документов:**

1. Заполненные и заверенные подписью и печатью руководителя учреждения документы: путевка и бланк представления.
2. Заполненный бланк согласия на обработку персональных данных (отправлен по эл. почте)
3. Заполненный бланк заявления на имя председателя экзаменационной квалификационной комиссии (отправлен по эл. почте)
4. Ксерокопия паспорта (1 стр.)+ оригинал.
5. Заверенную копию диплома об окончании колледжа (училища) **2 шт.**+ оригинал.
6. Заверенную копию свидетельства о браке или справку из ЗАГСа о перемене фамилии -**2 шт.** (если изменена фамилия)+ оригинал.
7. Приказ или выписку из приказа о направлении на учебу с места работы.
8. Командировочное удостоверение (для иногородних, если необходимо).
9. Заверенные копии свидетельств (удостоверений) о повышении квалификации + оригиналы.
10. Заверенные копии ранее выданных сертификатов + оригиналы.
11. Заверенная копия трудовой книжки.
12. **ОБЯЗАТЕЛЬНО:** Заверенная копия заключительного акта по результатам проведенного медицинского осмотра или заверенная копия личной медицинской книжки.

*Все документы оформляются на стандартных листах формата А-4(не обрезать).*

**Документы принимаются в день заезда с 9<sup>00</sup> до 12<sup>00</sup> и с 13<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup>.**

**При себе НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ:**

**Личную медицинскую книжку (обязательно), медицинский халат, сменную обувь, тетрадь.**