Министерство здравоохранения Иркутской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Иркутский базовый медицинский колледж»

(ОГБПОУ ИБМК)

**Рабочая программа**

**Производственной практики**

**МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля**

для специальности

**31.02.01 Лечебное дело**

Иркутск 2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО на заседании ЦМК ПМ № 2«17» июня 2020 г.протокол № 10Председатель Капустина Г.С. |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗам главного врача по работе со средним медперсоналом ГБУЗ ООД г. ИркутскХрамова Л.Г.«18» июня 2020 г. |  |

 |
| УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по производственному обучению Моргулис Е.Ф.«18» июня 2020 г. |

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденным приказом №514, от 12 мая 2014 г. Министерства Просвещения РФ.

Организация-разработчик: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Иркутский базовый медицинский колледж»

Разработчики:

Малмалаев В.Ю. преподаватель ОГБПОУ ИБМК.

**СОДЕРЖАНИЕ**

Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

ПРАКТИКИ 5

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 6
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗХВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 8
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 9
4. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ 1О ПРИЛОЖЕНИЕ А. ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ 12

ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ Б. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ 14

ПРИЛОЖЕНИЕ В. ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 15

ПРИЛОЖЕНИЕ Г. ХАРАКТЕРИСТИКА 17

ПРИЛОЖЕНИЕ Е АНКЕТА-ОТЧЕТ 18

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ 20

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля**

* 1. **Область применения программы**

Программа производственной практики - является частью основной профессиональной образовательной программы ПМ 02 в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение лечебных мероприятий пациентам хирургического профиля и закрепление соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента. ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения. ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

Производственная практика представляет вид учебной деятельности студента, направленный на закрепление практических умений и навыков по избранной специальности в условиях медицинской организации. Является связующим звеном между теоретической и практической подготовками, полученными в образовательной организации, и будущей профессиональной деятельностью специалиста.

Программа производственной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации специалистов со средним медицинским образованием по циклу «Лечебная деятельность» для специальности 31.02.01 Лечебное дело МДК «Лечение пациентов хирургического профиля.

* 1. **Цель и задачи производственной практики модуля**

**Цель производственной практики:** продолжение формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, соответствующих ФГОС для данного МДК 02.02 Лечебная деятельность.

**Задача** - освоение студентами практических умений и навыков по уходу и лечению пациентов хирургического профиля, удовлетворению их потребностей и потребностей организации здравоохранения.

**Требования к результатам освоения производственной практики.**

В результате освоения производственной практики по ПМ 02, обучающийся должен получить **практический опыт:**

* определения тактики ведения пациента хирургического профиля и назначения лечения;
* выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий; организация специализированного ухода за пациентами

хирургического профиля;

* оказании медицинских услуг в хирургии.

**уметь:**

* проводить дифференциальную диагностику заболеваний;
* определять тактику ведения пациента;
* назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;

определять лекарственных средств;

показания, противопоказания к применению

* применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;
* определять показания к госпитализации пациента и организовывать транспортировку в лечебно-профилактическое учреждение;
* проводить лечебно-диагностические манипуляции;
* проводить контроль эффективности лечения;
* осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста.
	1. **Количество недель на освоение программы производственной практики:**

На освоение программы производственной практики по МДК 02.02.

Лечение пациентов хирургического профиля отводится 2 недели.

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является

овладение обучающихся видом профессиональной деятельности Лечение пациентов хирургического профиля, в том числе соответствующим профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| пк 2.1. | Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп. |
| пк 2.2. | Определять тактику ведения пациента. |
| ПК2.3. | Вьmолнять лечебные вмешательства. |
| пк 2.4. | Проводить контроль эффективности лечения. |
| ПК2.5. | Осуществлять контроль состояния пациента. |
| ПК2.6. | Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом. |
| ПК2.7. | Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению. |
| ПК2.8. | Оформлять медицинскую документацию. |
| ок 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение икачество. |
| окз | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой дляэффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития. |
| ОК5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОКб | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,РУКОВОДСТВОМ, потребителями. |
| ОК7 | Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации. |
| ОК9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| OKlO | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ок 11 | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению кприроде, обществу, человеку. |
| ок 12 | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ок 13 | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой **и** спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Структура производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Разделы практики** | **Количество дней** | **Количество часов** |
| 1. | Организация практики, инструктаж по охране труда | 1 | 6 |
| 2. | Отделение в стационаре хирургического профиля (включая перевязочный кабинет) | 8 | 48 |
| 3. | Приемное отделение стационара | 1 | 6 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | хирургического профиля |  |  |
| 4. | Операционный блок | 1 | 6 |
| 5. | Кабинет амбулаторного приема врача хирурга | **1** | 6 |
| **Итого** |  | **12** | **72** |

**В** целях лучшей организации работы студентов целесообразно руководителю практики совместно с методическим руководством составить

«скользящий» график прохождения практики, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

Практика по МДК 02.02 проходит на базе хирургических стационаров медицинских организаций в различных отделениях соответствующего профиля (также по запросу работодателя в ситуациях пандемии, эпидемии и пр.) после освоения обучающимися соответствующего раздела рабочей программы ПМ 02.

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование знаний, полученных в ходе изучения общемедицинских и гуманитарных дисциплин.

**Содержание производственной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел практики** | **Виды работ** | **Кол-во****дней/часов** |
| Организация практики,инструктаж по охране труда | * знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка.
* получение инструктажа по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности.
 | 1/6 |
| Отделение в стационаре хирургического профиля(включая перевязочный кабинет) | Проведение лечебных и диагностических мероприятий, а также мероприятий по уходу за пациентами хирургического профиля:* курация пациента хирургического профиля;
* выполнение перевязок послеоперационных ран и обработка швов;
* наложение и снятие швов;
* осуществление ухода за дренажами и стомами;
* постановка и удаление катетеров различной локализации;
* парентеральное введение лекарственных препаратов в рамках предоперационной подготовки пациента и послеоперационного ведения;
* наложение основных видов повязок на различные сегменты тела;
* предварительное определение групповой и Rh­ принадлежности крови, проведение проб на трансфузионную совместимость;
* динамическое наблюдение пациентов, находящихся на

стационарном лечении. | 8/48 |
| Приемное отделение стационара хирургическогопрофиля | Проведение диагностических и неотложных лечебных мероприятий пациентам хирургического профиля:* сбор и изучения субъективной части истории болезни (жалобы, анамнез);
* физикальное обследование пациентов хирургического
 | 1/6 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | профиля (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) и интерпретация получаемых данных;* назначение и дальнейшая интерпретация результатов лабораторных диагностических исследований;
* назначение и дальнейшая интерпретация результатов методов диагностической визуализации (лучевые, ультразвуковые и др.).

построение предварительного и развернутого клинического диагноза на основании результатов щюведенного обследования.* определение дальнейшей лечебной тактики в отношении обследованных пациентов.
 |  |
| Операционный блок | Участие в проведении анестезиологического пособия и оперативных вмешательствах:* надевание стерильного халата **и** перчаток на себя и на врача;
* обработка операционного поля;
* наложение хирургических швов;
* пункция и катетеризация периферических вен;
* ассистирование при интубации трахеи;
* динамический мониторинг жизненно важных функций организма пациента;
* проведение премедикации;
* заполнение медицинской документации.
 | *116* |
| Кабинет амбулаторного приема врача хирурга | Участие в ведении амбулаторного приема пациентов первичного и повторного потока:* расспрос, физикальное обследование пациентов;
* интерпретация результатов лабораторно- инструментального и обследования пациентов и функциональной диагностики;
* определение лечебной тактики;
* назначение лекарственных препаратов;
* составление плана дополнительного обследования пациента в соответствии с особенностями заболевания;
* заполнение учетно-отчетной документации.
 | 1/6 |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика проводится в медицинских организациях, независимо от их организационно-правовых форм собственности. Базы практики предоставляют места для прохождения практики студентам и обеспечивают полный объем отработки навыков согласно ФОС.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса.

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие программу профессионального модуля МДК

02.02. Лечебная деятельность, успешно прошедшие предварительный и

периодический медицинские действующими приказами.

осмотры в порядке, утвержденном

В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в лечебно-профилактическом учреждении, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

Руководство производственной практикой осуществляют методические руководители практики преподаватели колледжа, а также непосредственные руководители медицинские сестры и врачи, закрепленные за студентами. Общим руководителем практики является лицо, назначаемое главным врачом МО.

Методические руководители должны иметь профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не резе 1 раза в 5 лет.

При переходе на дистанционный формат обучения с использованием электронного обучения и информационных образовательных технологий используются платформы: Zoom, Skype, Duo, Nearpod, технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений, мессенджеры Viber, WhatsApp, платформы с предоставлением материала в презентациях, интернет-ресурсы.

Проверка знаний проводится на всех указанных платформах в форме устного опроса, деловых игр, тестирования, решения задач, заданий, упражнений, проверки заполнения рабочих тетрадей, выполнения сообщений, в т.ч. сопровождаемых иллюстративными презентациями, видеороликов при выполнении манипуляций.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Контроль за выполнением программы производственной практики и графика работы студентов осуществляют: методический руководитель от учебного заведения и непосредственные руководители практики представители медицинской организации.

Оценка результатов освоения производственной осуществляется методическим руководителем в дифференцированного зачета по завершению практики.

Результаты освоения профессиональных компетенций Лечебная деятельность формируются в аттестационном листе.

практики

форме

по впд

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Результаты обучения(освоение профессиональных компетенций) | Формы и методы контроля |
| ПК2.1. | Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп. | Наблюдение и оценка на производственной практике. Оценка выполнения практического задания. |
| ПК2.2. | Определять тактику ведения пациента. | Наблюдение и оценка на производственной практике. |
| ПК2.3. | Выполнять лечебные вмешательства. | Наблюдение и оценка на производственной практике. |
| пк 2.4. | Проводить контроль эффективности лечения. | Наблюдение и оценка на производственной практике. |
| ПК2.5. | Осуществлять контроль состояния пациента. | Наблюдение и оценка напроизводственной практике. |
| ПК2.6. | Организовьmать специализированный сестринский уход за пациентом. | Наблюдение и оценка на производственной практике. |
| ПК2.7. | Организовьmать оказание психологической помощи пациенту и его окружению. | Наблюдение и оценка на производственной практике. |
| ПК2.8. | Оформлять медицинскую документацию. | Наблюдение и оценка на производственной практике. Заполнение медицинскойдокументации в рамках курации пациента. |

1. **ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

По окончании практики студент должен сдать методическому руководителю следующие документы:

1. Путевка с оценкой;
2. Инструктаж по технике безопасности;
3. Дневник, заверенный печатью и подписью руководителя учреждения;
4. Цифровой отчет о проделанной работе;
5. Характеристику;
6. Аттестационный лист.

Все документы должны быть заверены подписью руководителя практики от медицинской организации и печатью учреждения.

Дневник производственной практики официальный документ, который каждый студент обязан представить по окончании практики в колледж. Заполнение дневника ведется ежедневно по окончании рабочего дня.

Дневник производственной практики начинается с графика распределения рабочего времени практиканта. Порядок прохождения практики по разделам может быть изменен в соответствии с производственными условиями и требованиями медицинской организации - базы практики.

Обязательным условием ведения дневника являются записи инструктажа по технике безопасности, должностная инструкция на рабочем месте, действующие СанПиНы и приказы; состав аварийной аптечки Анти-

СIШД (действия при возникновении аварийных ситуаций), противошоковой аптечки (действия при возникновении анафилактического шока).

В начале дневника заполняется лист ежедневного учета проведенных манипуляций (количественные показатели).

Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимися самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания выполнения манипуляции, предметов ухода, мед. техники, выполнения инъекций, прописи рецептов, проведение анализов, микропрепаратов и т.д., впервые применявшихся на данной практике.

Дневник заполняется в рукописном варианте понятным почерком, чисто, без исправлений.

Критерии оценки за дневник:

«5» - дневник оформлен соответствующим образом, подписан всеми руководителями практики, заверен печатью медицинского учреждения, соблюдены все обязательные пункты для заполнения, проведен анализ выполняемой работы, объем работы достаточный, что подтверждается ежедневными оценками за практику.

«4» - дневник оформлен соответствующим образом, подписан всеми руководителями практики, заверен печатью медицинского учреждения; соблюдены все обязательные пункты для заполнения, анализ выполненной работы не полный, есть незначительные ошибки в определении диагностической и лечебной тактики, не оказывающие существенного влияния на лечебный процесс, объем работы достаточный.

«З» - дневник оформлен соответствующим образом, подписан всеми руководителями практики, заверен печатью медицинского учреждения; соблюдены все обязательные пункты для заполнения, анализ проведен плохо, допущено много ошибок.

«2» - дневник не оформлен соответствующим образом. Практика не засчитывается.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки за работу на

производственной практике, оценки за дневник и оценки за аттестацию практической подготовки:

1. Уровень освоения практических компетенций
2. Практические навыки
3. Теоретическая подготовка
4. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» Дневник прохождения производственной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **МДКО2.02** | **Лечение пациентов хирургического профиля** |
| По профилю специальности | 31.02.О1 Лечебное дело |
| Группа,курс |  |
| Сроки прохождения |  |
| ФИО студента |  |
| База прохожденияпрактики |  |
| Методический руководитель от 00 |  |  |
| Общий руководитель практики от МО |  | мп |
| Непосредственный руководитель (ФИО,должность) от МО |  |  |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Объем и содержание выполненных работ** | **Оценка и подпись непосредст венного руководит****еля** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Лист ежедневного учёта выполнения манипуляций (для вклеивания в дневник)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид работы*вписать самостоятелыю* | Даты практики | итог |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34.ит.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись обучающегося

/ /

ПРИЛОЖЕI--ШЕ Б

**ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

**производственной практики по освоению студентом профессиональных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **мдк 02.04** | **Лечение пациентов хирургического профиля** |
| По профилю специальности | 31.02.01 Лечебное дело |
| Группа,курс |  |
| Срокипрохождения |  |
| ФИО студента |  |
| Базапрохождения практики |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)** | **Уровень освоения** |
| **1**ознаком ительный | **2**репроду ктивный | 3продуктивнЫЙ |
| пк 1.1 | Планировать обследование пациентов различных возрастных групп |  |  |  |
| ПКl.2 | Проводить диагностические исследования |  |  |  |
| пк 1.3 | Проводить диагностику острых и хронических заболеваний |  |  |  |
| пк 1.5 | Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка |  |  |  |
| ПК2.1 | Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп |  |  |  |
| ПК2.2 | Определять тактику ведения пациента |  |  |  |
| ПК2.3 | Выполнять лечебные вмешательства |  |  |  |
| ПК2.4 | Проводить контроль эффективности лечения |  |  |  |
| ПК2.5 | Осуществлять контроль состояния пациента |  |  |  |
| ПК2.6 | Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом |  |  |  |
| ПК2.7 | Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению |  |  |  |
| ПК2.8 | Оформлять медицинскую документацию |  |  |  |

**Заключение:** ПП. МДК.02.04 Лечение пациентов хирургического профиля - **освоен (не освоен)**

Общий

(нужное подчеркнуrь)

руководитель

практики

**мп**

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Методический

руководитель

практики

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

•

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»**

**ОТЧЕТ**

о проделанной работе во время производственной практики

|  |  |
| --- | --- |
| **МДКО2.02** | **Лечение пациентов хирургического профиля** |
| По профилю специальности | 31.02.01 Лечебное дело |
| Группа,курс |  |
| Сроки прохождения |  |
| ФИО студента |  |
| База прохождения практики |  |

**Цифровой отчёт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование практических работ** | **Количество** |
| Сам-но | Участие |
| **1.** | Подготовка перевязочного кабинета к работе |  |  |
| **2.** | Обработка рук хирургическим способом |  |  |
| **3.** | Надевание стерильного халата, перчаток |  |  |
| **4.** | Использование СИЗ |  |  |
| **5.** | Перевязка послеоперационной раны |  |  |
| 6. | Наложение гипсовой повязки |  |  |
| 7. | Наложение бинтовых, пластырных и иных повязок |  |  |
| **8.** | Наложение швов на рану |  |  |
| 9. | Проведение ПХО раны |  |  |
| **10.** | Снятие швов |  |  |
| **11.** | Удаление дренажей и выпускников |  |  |
| **12.** | Сборка дренажной системы по Бюлау |  |  |
| **13.** | Подготовка аспирационной вакуум системы (аппарат Боброва) |  |  |
| **14.** | Наложение давящей повязки с целью остановки венозного кровотечения |  |  |
| **15.** | Определение группы крови |  |  |
| **16.** | Проведение трансфузионных проб на совместимость |  |  |
| **17.** | Определение наличия отёков, пастозности |  |  |
| **18.** | Уход за эндотрахеальной трубкой |  |  |
| **19.** | Уход за трахеостомой |  |  |
| **20.** | ПодсчётЧДД |  |  |
| **21.** | Измерение АД |  |  |
| **22.** | Подсчёт пульса |  |  |
| **23.** | Термометрия, её цифровая и графическая запись |  |  |
| **24.** | Подача кислорода |  |  |
| **25.** | Промывание желудка |  |  |
| **26.** | Ректальное введение лекарственных средств |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **27.** | Постановка клизмы (очистительной) |  |  |
| **28.** | Подсчёт суточного диуреза |  |  |
| **29.** | Расчёт дозы, разведение и введение антибиотиков |  |  |
| **30.** | Выполнение в/м инъекций |  |  |
| **31.** | Выполнение п/к инъекций |  |  |
| **32.** | Выполнение в/в инъекций |  |  |
| **33.** | Выполнение внутривенных инфузий |  |  |
| **34.** | Подача лекарственный препаратов через турбухалер (небулайзер, спейсер, карманный ингалятор) |  |  |
| **35.** | Применение пузыря со льдом |  |  |
| **36.** | Забор крови из вены |  |  |
| **37.** | Забор биологического материала на бак. исследование |  |  |
| **38.** | Проведение постурального дренажа |  |  |
| **39.** | Сбор мочи для анализа |  |  |
| **40.** | Подготовка пациента к различным исследованиям (наименование) |  |  |
| **41.** | Катетеризация мочевого пузыря |  |  |
| **42.** | Помощь при рвоте |  |  |
| **43.** | Введение инсулина |  |  |
| **44.** | Постановка назогастрального зонда |  |  |
| **45.** | Кормление через назогастральный зонд |  |  |
| **46.** | Заполнение медицинской документации (наименование) |  |  |
| **47.** | Сбор субъективной информации по пациенту |  |  |
| **48.** | Физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) |  |  |
| **49.** | Интерпретация результатов лабораторных диагностических методов |  |  |
| **50.** | Интерпретация результатов инструментальных (лучевых, эндоскопических, d>vнкциональных) диагностических методов |  |  |
| **51.** | Оформление локального статуса |  |  |
| **52.** | Участие в оперативных вмешательствах и анестезиологических пособиях |  |  |
| **53.** | Определение лечебной тактики и неотложной помощи при ургентных состояниях |  |  |
| **54.** |  |  |  |
| **55.** |  |  |  |
| **56.** |  |  |  |
| **57.** |  |  |  |
| **58.** |  |  |  |
| **59.** |  |  |  |
| **60.** |  |  |  |
| **61.** |  |  |  |

Непосредственный руководитель

практики (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Общий руководитель практики

**мп**

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»**

**Характеристика**

за время прохождения производственной практики

|  |  |
| --- | --- |
| **МДКО2.04** | **Лечение пациентов хирургического профиля** |
| По профилю специальности | 31.02.О1 Лечебное дело |
| Группа,курс |  |
| Сроки прохождения |  |
| ФИО студента |  |
| Базапрохождения практики |  |

Работал (а) по программе или нет

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_ Производственная дисциплина и прилежание

Внешний вид студента

Регулярное ведение дневника

Владение манипуляциями

Умение организовьmать рабочее место

Умение заполнять медицинскую документацию

Умение эффективно работать в коллективе и команде

Умение эффективно общаться с пациентами

Индивидуальные особенности: инициативность, уравновешенность, доброжелательность, ответственность и т.д.

**Прак-тику прошел (ла) с оценкой**

Непосредственный руководитель практики

Общий руководитель практики

**мп**

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

В программу ПП МДК 02.04 Лечение

пациентов детского возраста на следующие изменения и дополнения:

учебный год внесены

Изменения и дополнения в программу ПП ПМ 02.04. обсуждены на заседании

цмк

« » 20 г. протокол № \_

Председатель ЦМК /С.А. Окснер/