

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Иркутский базовый медицинский колледж»



Утверждаю:
Директор
Л.А. Кузьмина
«29» августа 2020 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЕ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**31.02.01 Лечебное дело
углубленной подготовки**

Квалификация:
Фельдшер

На базе среднего общего
образования
очная форма обучения
Срок освоения 3 года 10 месяцев

2020 год

Структура Программы подготовки специалистов среднего звена

1 Общие положения	3
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена	
1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ	
1.3 Общая характеристика ППССЗ	
1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ	
1.3.2 Срок и объем освоения ППССЗ	
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Область профессиональной деятельности	
2.2 Объекты профессиональной деятельности	
2.3 Виды профессиональной деятельности	
3 Планируемые результаты	5
3.1 Общие компетенции	
3.2 Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	8
4.1 Календарный учебный график	
4.2 Учебный план	
4.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей	
4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик	
4.5 Программа государственной итоговой аттестации	
5 Контрольно-оценочные материалы	10
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
6 Организационно-педагогические условия реализации ППССЗ	10
6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	
7 Характеристика социокультурной среды колледжа	12
Приложение	14

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 31.02.01 Лечебное дело реализуется ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» (далее Колледж) по программе углубленной подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 514 от 12 мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, содержание, планируемые результаты, условия организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

ППССЗ включает календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств (ФОС) и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников колледжа.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ.

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело составляют:

- Закон РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года №273 с изменениями;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело от 12 мая 2014г. №514;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013г. N 464;
- Устав ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»;
- Нормативные локальные акты.

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

Цель ППССЗ – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки, а также развитие у обучающихся личностных качеств,

способствующих социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированности в подготовке специалиста;
- при определении содержания образования ориентация на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование готовности обучающихся действовать в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;
- реализация компетентностного, деятельностного и личностно-ориентированного подходов;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий.

1.3.2 Срок и объем освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки при получении образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фельдшер	3 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки на базе среднего общего образования в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	119 нед.
Учебная практика	29 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений

здравоохранения.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Фельдшер готовится к следующим видам деятельности:

- диагностическая деятельность;
- лечебная деятельность;
- неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе;
- профилактическая деятельность;
- медико-социальная деятельность;
- организационно-аналитическая деятельность;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшая медицинская сестра по уходу за больными).

3 Планируемые результаты

3.1 Общие компетенции

Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

	развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Диагностическая деятельность	ПК 1.1.	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.
	ПК 1.2.	Проводить диагностические исследования.
	ПК 1.3.	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
	ПК 1.4.	Проводить диагностику беременности.
	ПК 1.5.	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.
	ПК 1.6.	Проводить диагностику смерти.
	ПК 1.7.	Оформлять медицинскую документацию.
Лечебная деятельность	ПК 2.1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
	ПК 2.2.	Определять тактику ведения пациента.
	ПК 2.3.	Выполнять лечебные вмешательства.
	ПК 2.4.	Проводить контроль эффективности лечения.
	ПК 2.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.
	ПК 2.6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
	ПК 2.7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
	ПК 2.8.	Оформлять медицинскую документацию.
Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	ПК 3.1.	Проводить диагностику неотложных состояний.
	ПК 3.2.	Определять тактику ведения пациента.
	ПК 3.3.	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию

		медицинской помощи на догоспитальном этапе.
	ПК 3.4.	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
	ПК 3.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.
	ПК 3.6.	Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
	ПК 3.7.	Оформлять медицинскую документацию.
	ПК 3.8.	Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
Профилактическая деятельность	ПК 4.1.	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
	ПК 4.2.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
	ПК 4.3.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
	ПК 4.4.	Проводить диагностику групп здоровья.
	ПК 4.5.	Проводить иммунопрофилактику.
	ПК 4.6.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
	ПК 4.7.	Организовывать здоровьесберегающую среду.
	ПК 4.8.	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
	ПК 4.9.	Оформлять медицинскую документацию.
Медико-социальная деятельность	ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
	ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию.
	ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь.
	ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
	ПК 5.5.	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
	ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию.
Организационно-аналитическая деятельность	ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
	ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
	ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
	ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение

		требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
	ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными	ПК 7.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением с соблюдением принципов профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности.
	ПК 7.2.	Осуществлять уход и консультировать пациентов различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
	ПК 7.3	Оформлять медицинскую документацию.
	ПК 7.4.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий. Осуществлять сестринский процесс.
	ПК 7.5.	Обеспечивать безопасную больничную среду и инфекционную безопасность для пациентов и персонала.
	ПК 7.6.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
	ПК 7.7.	Владеть основами гигиенического питания.
	ПК 7.8.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая теоретическое обучение, учебную практику, производственную практику (по профилю специальности), производственную практику (преддипломную), промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график утверждается директором.

4.2 Учебный план

Учебный план определяет объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам), объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике); продолжительность преддипломной практики; форму государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на

подготовку и защиту выпускной квалификационной работы; объем каникул по годам обучения.

Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает теоретические и практические занятия, выполнение курсовых работ. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет» и т.д.

ППССЗ предполагает изучение: учебных циклов - общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ, математического и общего естественнонаучного - ЕН; профессионального - П, состоящего из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей и разделов: учебной практики - УП; производственной практики (по профилю специальности) - ПП; производственной практики (преддипломной) - ПДП; промежуточной аттестации - ПА; государственной итоговой аттестации - ГИА (подготовки и защиты выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет около 30% и распределена в соответствии с потребностями работодателей, направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики (по профилю специальности).

Учебный план утверждается директором.

4.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением о разработке рабочей программы учебной дисциплины, Положением о разработке рабочей программы профессионального модуля, рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии и утверждены заместителем директора по учебной работе.

4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с Положением о разработке рабочих программ практик, рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии, согласованы с заместителем директора по производственному обучению и утверждены директором. Рабочая программа по производственной практике (преддипломной) утверждена после положительного заключения работодателя.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 и Положения об

организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам СПО. Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором после положительного заключения работодателя.

5 Контрольно-оценочные материалы

5.1 Оценка качества освоения ППССЗ проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по программам СПО.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создан фонд оценочных средств (ФОС), позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями, рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии и утверждены заместителем директора по учебной работе. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения работодателя.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляются в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

6 Организационно – педагогические условия

6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 6 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 3 наименований российских журналов (Лечебное дело, Медицинский Совет, Профилактическая медицина).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, по всем дисциплинам и профессиональным модулям имеются методические указания и рекомендации для выполнения самостоятельной работы обучающимися с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Колледж предоставляет обучающимся доступ к электронной библиотечной системе «Лань» и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы в полном объеме (проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом). Аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, кабинеты доклинической практики – современным медицинским оборудованием. Имеются симуляционные практикумы, оснащенные системой видеонаблюдения для приема экзаменов квалификационных по профессиональным модулям.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов и лабораторий

№	Наименование	Номер кабинета
	Кабинеты:	
1	Истории и основ философии	221, 311
2	Иностранного языка	512, 514
3	Культуры речи и профессионального общения	516
4	Психологии общения и психологии	218
5	Математики	210
6	Информатики	208
7	Здорового человека и его окружения	403
8	Анатомии и физиологии человека	314
9	Фармакологии	310
10	Генетики человека с основами медицинской генетики	301
11	Гигиены и экологии человека	203
12	Основ латинского языка с медицинской терминологией	513
13	Основ микробиологии и иммунологии	216
14	Безопасности жизнедеятельности	217
15	Пропедевтики клинических дисциплин	404

16	Лечение пациентов терапевтического профиля	404
17	Лечение пациентов хирургического профиля	410
18	Лечение пациентов детского возраста	403
19	Оказания акушерско-гинекологической помощи	501, 502
20	Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения	313
21	Дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	401
22	Организации профессиональной деятельности	313
23	Медико-социальной реабилитации	500
	Лаборатории:	
1	Анатомии и физиологии человека	314
2	Фармакологии	305
3	Гигиены и экологии человека	212
4	Функциональной диагностики	410
5	Операционная и палата интенсивной терапии	401
6	Основ патологии	314
7	Основ реаниматологии	402
8	Симуляционные классы	407, 408
9	Информационных технологий в профессиональной деятельности	211
	Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал (гимнастический и тренажерный)	
2	Стрелковый тир (аренда)	
3	Открытый стадион (аренда)	
	Залы:	
1	Библиотека	
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет	
3	Концертный зал	

7 Характеристика социокультурной среды колледжа

В процессе реализации образовательной деятельности в Колледже формируется социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

Проводимая в Колледже воспитательная работа направлена на развитие активности обучающихся, проявление их личностных качеств, развитие их коммуникабельности. Организация, содержание, качество и результаты воспитательной работы соответствуют существующим требованиям, способствуют удовлетворению потребностей обучающихся в интеллектуальном и нравственном развитии, формированию у них профессиональных и общечеловеческих личностных качеств.

Воспитательная система Колледжа характеризуется разнообразием форм и видов деятельности, что создает условия для становления профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и высокими навыками выполнения профессиональных

обязанностей.

Организация и реализация воспитательной работы осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания по модулям:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- социально-психологическое педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе профилактика асоциального поведения;
- развитие профессиональной карьеры;
- экологическое воспитание;
- интеллектуальное воспитание;
- развитие творческих способностей;
- духовно-нравственное, семейное воспитание,
- физическое и здоровьесберегающее воспитание.

Равноправными субъектами воспитательного процесса являются администрация, педагогический коллектив, обучающиеся и родители.

Управление воспитательной работой в Колледже основано на системном сочетании административного управления и самоуправления студентов. В Колледже самоуправление представлено многовариативной системой, осуществляется на разных уровнях и в разных организационных формах (актив групп, старостат, студенческий совет).

В структуре Колледжа функционирует музей, осуществляющий проведение экскурсионных, развивающих и обучающих программ и проектов.

Организация внеучебной деятельности строится так, чтобы она способствовала развитию личности, талантов и способностей, созданию условий для их реализации.

В колледже для проведения внеаудиторных мероприятий имеется концертный зал на 400 посадочных мест, оснащенный современным оборудованием.

